

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Краснояржская станция юных натуралистов»

ПРИНЯТО
Протоколом управляющего совета
Протокол №1 от «9» января 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №16.2 от «9» января 2024 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Краснояржская станция юных натуралистов»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Краснояржская станция юных натуралистов», (далее - Учреждение) их права и обязанности как участников образовательного процесса, устанавливают учебный распорядок и правила поведения обучающихся в Учреждении (далее – Правила) в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом РФ от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629);

- Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Краснояржская станция юных натуралистов», иными правовыми актами в области образования.

1.2. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса, становлению культуры отношений в детских объединениях Учреждения, реализующих программы дополнительного образования.

Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к себе и окружающим.

1.3. Правила внутреннего распорядка вывешиваются в Учреждении на видном месте для общего пользования.

1.4. Настоящие Правила находятся в каждом объединении у руководителя (педагога дополнительного образования). Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и разъяснение их содержания возложено на педагогических работников Учреждения.

1.5. Настоящие Правила принимаются по представлению заместителя директора, утверждаются директором Учреждения на неопределенный срок.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.7. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции Правил, в порядке, предусмотренном п. 1.5. настоящих Правил. После принятия новой редакции Правил предыдущие утрачивают силу.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Обучающиеся имеют право на:

- выбор направления деятельности;

- посещение занятий в нескольких объединениях и переход из одного в другое в соответствии со своими интересами и способностями;
- развитие своих способностей, одаренности и талантов;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение общественных взглядов и убеждений;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- участие в управлении Учреждением;
- добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- участие во всероссийских и иных конкурсах, олимпиадах, конференциях и т.д.;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательном Учреждении;
- обжалование актов образовательного Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательного Учреждения;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательным Учреждением, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- добровольное вступление в любые общественные организации, чья деятельность не противоречит действующему законодательству Российской Федерации;
- охрану своих прав в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации.

2.2 Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять

самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Учреждения.

Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.3. Обучающимся Учреждения запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

- без уважительной причины пропускать занятия.

2.4. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения:

- по приказу директора на основании решения педагогического совета Учреждения в связи с завершением срока обучения по образовательной программе;

- по приказу директора на основании заявления родителей (законных представителей);

- по приказу директора на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему посещению Учреждения.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- совместно выбирать форму получения образования их детьми;

- знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой Уставом Учреждения

- консультироваться с педагогическими работниками Учреждения по проблемам воспитания и образования детей;

- посещать занятия, где обучается ребенок, с разрешения директора Учреждения, беседовать с педагогами после окончания у них последнего занятия.

2.6. Обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения;

- иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.7 Педагогические работники принимаются на работу в Учреждение в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

2.8 Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде и настоящему Уставу.

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

При приеме на работу администрация Учреждения знакомит принимаемого под роспись с Уставом Учреждения, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка Учреждения, должностной инструкцией и локальными правовыми актами по охране труда.

Прием на работу оформляется приказом работодателя (директора), изданным на основании заключенного трудового договора.

2.9 Педагогические работники имеют право на:

- участие в управлении Учреждением в формах и порядке, определенных настоящим Уставом;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства и деловой репутации;
- педагогически обоснованную свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с образовательной программой, утвержденной Учреждением;
- аттестацию на добровольной основе на первую или высшую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации;
- прохождение не реже чем один раз в пять лет профессиональной переподготовки или повышения квалификации в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания дополнительной профессиональной образовательной программы и уровню профессиональной переподготовки педагогических работников, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- сокращенную (не более 36 часов) рабочую неделю, удлинённый оплачиваемый отпуск, пенсию за выслугу лет;

- длительный отпуск сроком до 1 года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы;

- иные социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, а также дополнительные льготы, устанавливаемые Учредителем.

2.10 Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником Учреждения норм профессионального поведения и (или) Устава Учреждения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника Учреждения, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающихся, воспитанников.

2.11 Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в Учреждении.

Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых данное Учреждение является местом основной работы, как правило, сохраняется ее объем.

2.12 Педагогические работники обязаны:

- иметь необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании;

- проходить один раз в 5 лет аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей));

- выполнять Устав Учреждения и Правила внутреннего трудового распорядка;

- выполнять условия трудового договора, должностные обязанности;

- владеть современными технологиями, формами и средствами обучения и воспитания;

- поддерживать дисциплину в Учреждении на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (применять методы физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается);

- проходить периодически по приказу руководителя Учреждения бесплатные медицинские обследования.

2.13 Заработная плата работников Учреждения устанавливается Учреждением самостоятельно в зависимости от квалификации работников, сложности и условий выполняемой работы, количество и качество затраченного труда и максимальным размером не ограничивается. Заработная плата работников включает в себя: базовую часть – установленные должностные оклады; компенсационную часть, состоящую из выплат компенсационного характера к должностным окладам (ставка); стимулирующую часть, включающую выплаты за качество и результативность труда, премии и иные поощрительные выплаты. Размер должностного оклада (ставки) заработной платы работника устанавливается руководителем Учреждения с учетом коэффициента (надбавок, доплат), предусмотренных локальными нормативными актами (коллективным договором, соглашением) за сложность и объем выполняемой работы (уровень образования, квалификационную категорию), на основе базовых должностных окладов (базовых ставок), установленных для соответствующей профессиональной квалификационной группы. Компенсационные выплаты определяются в процентах к должностному окладу (ставке) работника или в абсолютных размерах в соответствии с трудовым законодательством и иными действующими нормативными правовыми актами, а также локальными нормативными актами Учреждения.

Виды и размеры выплат стимулирующего характера, а также показателей и условий осуществления таких выплат устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

Система оплаты труда в Учреждении, предусматривающая размеры должностных окладов (ставок), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, порядок и условия их осуществления, устанавливается Положением об оплате труда работников Учреждения и иными локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников (профсоюзного комитета).

Условия оплаты труда работника Учреждения указываются в трудовом договоре с ним либо в приложении (отдельном соглашении) к трудовому договору в соответствии с действующей в Учреждении системой оплаты труда.

Заработная плата Работнику выплачивается путем перечисления на счет Работника в Сбербанке 25 и 10 числа каждого месяца.

2.14 Дополнительными основаниями расторжения трудового договора с педагогическими работниками по инициативе администрации этого образовательного учреждения до истечения срока действия трудового договора (контракта) являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава Учреждения;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией без согласия профсоюза.

3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

3.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.2. Обучающиеся приходят в Учреждение за 10 минут до начала занятий, чистый и опрятный, занимает свое рабочее место и готовит все необходимые принадлежности к предстоящему занятию.

3.3. Нельзя без разрешения педагогов уходить из Учреждения во время занятий.

3.4. При входе педагога в кабинет, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в кабинет во время занятий.

3.5. Каждый педагог определяет для своих занятий правила поведения обучающихся на занятиях в соответствии с законом РФ.

3.6. Во время занятий нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к ним делам. Время занятий должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

3.7. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из кабинета, то он должен попросить разрешения педагога.

3.8. Сигнал об окончании занятия дает педагог. Только когда он объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть кабинет.

3.9. Во время перерывов (перемен) обучающиеся **обязаны:** навести чистоту и порядок на своем рабочем месте; выйти из кабинета; подчиняться требованиям педагога и работников Учреждения;

3.10. Во время перерывов (перемен) обучающимся **запрещается:** бегать в местах, не приспособленных для игр; толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;

употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

3.11. Обучающиеся не имеют права во время нахождения около здания Учреждения и при проведении мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

4. Поощрение обучающихся.

4.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, в творчестве, активную социально-значимую деятельность, а также в целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в Учреждении применяется поощрение обучающихся.

4.2. Обучающиеся поощряются за:

- участие и победы в интеллектуальных, творческих конкурсах, выставках.
- благородные поступки.

4.3. В Учреждении применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Дипломом, Грамотой, Почетной грамотой или Похвальным листом;
- вручение ценного подарка.

4.4. Поощрения выносятся директором Учреждения по представлению педагогического совета учреждения, руководителя объединения и оформляются приказом директора. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и работников учреждения.

5. Меры дисциплинарного воздействия.

5.1. За нарушение Устава МБУДО «Краснояржская СЮН», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.1.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к занятиям в объединениях и соблюдению дисциплины.

5.1.2. К мерам воспитательного характера относятся:

- профилактическая беседа;
 - профилактическая беседа в присутствии родителей (законных представителей);
 - вызов на заседание педагогического совета;
 - приглашение на собеседование родителей (законных представителей);
- направление письма родителям (законным представителям) и др..

5.1.3. При применении дисциплинарных взысканий руководствоваться приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»).

6. РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

МБУДО «Краснояржская» работает в течение недели (с понедельника по субботу). Занятия начинаются в 10.00, заканчиваются в 18.00. Продолжительность занятий:

- у детей 7-го года жизни (1 класс) учебная нагрузка - 2 раза в неделю по 30 мин;
- у обучающихся младшего школьного возраста (2-4 класс) 2 раза в неделю: 2 занятия по 45 минут;

- у обучающихся среднего школьного возраста (5-8 класс) 2 раза в неделю: 2 занятия по 45 минут;

- у обучающихся старшего школьного возраста (9-11 класс) – 2 раза в неделю: 2 занятия по 45 минут.

Индивидуальные занятия с обучающимися проводятся от 30 до 60 минут 2 раза в неделю.

Между учебными занятиями проводится перерыв длительностью 10 мин. для отдыха детей и проветривания помещений.

Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель. Учебный год начинается с 1 сентября (для групп второго и последующих годов обучения), с 15 сентября (для групп 1 года обучения).

Учебный год заканчивается 31 мая.