

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОЯРУЖСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 06 » декабря 2011 года

№ 201

**Об утверждении порядка определения
объема предоставления субсидий из бюджета
муниципального района бюджетным и
автономным учреждениям Краснояружского района
на возмещение нормативных затрат, связанных с
оказанием ими в соответствии с муниципальным
заданием муниципальных услуг (выполнением работ)**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета муниципального района бюджетным и автономным учреждениям Краснояружского района на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее - Порядок).

2. Утвердить примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее – Соглашение), заключаемого между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальным бюджетным или автономным учреждением (прилагается).

3. Органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя, бюджетных и автономных учреждений Краснояружского района, обеспечить

контроль за эффективным и целевым использованием средств бюджета муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на управление финансов и бюджетной политики администрации Краснояружского района (Солошенко В.В.).

**И.о главы администрации
Краснояружского района,
первый заместитель главы
администрации района**



Н. Болховитин

Утвержден
постановлением главы
администрации Краснояружского района
от «06» декабря 2011 г. №201

**Порядок
определения объема предоставления субсидий
из бюджета муниципального района бюджетным и автономным
учреждениям Краснояружского района на возмещение нормативных
затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным
заданием муниципальных услуг (выполнением работ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет объем и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального района бюджетным и автономным учреждениям Краснояружского района на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее - субсидии).

1.2. Расчет размера субсидии производится на основании нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием и нормативных затрат на иные цели, определенных в соответствии с методическими рекомендациями по определению расчетно-нормативных затрат на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг Краснояружского района.

2. Порядок определения объема субсидий

2.1. Объем субсидий бюджетным и автономным учреждениям Краснояружского района определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений Краснояружского района на соответствующий год.

2.2. В случае если федеральным законом, законом Белгородской области, решением Муниципального совета Краснояружского района предусмотрено взимание платы с юридических и (или) физических лиц за оказываемые муниципальные услуги (работы), которые предоставляются бюджетными или автономными учреждениями Краснояружского района в соответствии с муниципальным заданием, размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения указанного муниципального задания рассчитывается за вычетом средств, планируемых к поступлению от оказания данных услуг (работ).

2.3. Общий объем субсидий определяется с учетом параметров по формированию бюджета муниципального района на соответствующий год по формуле:

$S_{\text{общ.}} = (S_{\text{усл.}} + S_{\text{иц.}}) - \text{Дпл.}$, где:

S общ. - общий объем субсидий;

S усл. - объем субсидии на возмещение нормативных затрат по оказанию бюджетными (автономными) учреждениями муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

S иц. - объем субсидии на возмещение нормативных затрат на иные цели;

Дпл. - объем средств, планируемых к поступлению от потребителей муниципальных услуг (выполнения работ) в случае оказания (выполнения) учреждением муниципальных услуг (работ) за плату в пределах установленного муниципального задания.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Основанием для получения бюджетным (автономным) учреждением Краснояружского района субсидий является муниципальное задание, утвержденное органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя. Муниципальное задание бюджетному (автономному) учреждению Краснояружского района устанавливается в соответствии с основной деятельностью, предусмотренной его уставом.

3.2. Предоставление субсидии в течение финансового года осуществляется при соблюдении следующих условий:

- наличие сформированного и утвержденного муниципального задания соответствующему бюджетному (автономному) учреждению Краснояружского района;

- наличие Соглашения в соответствии с примерной формой, утвержденной настоящим постановлением.

3.3. Соглашение заключается на финансовый год. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе уточнять и дополнять примерную форму соглашения с учетом отраслевых особенностей.

4. Порядок перечисления субсидий

4.1. Субсидия бюджетным и автономным учреждениям Краснояружского района перечисляется в установленном порядке с единого счета бюджета муниципального района на лицевые счета учреждений, открытые в финансовом органе для учета операций с вышеуказанными средствами.

4.2. Муниципальные бюджетные (автономные) учреждения Краснояружского района представляют в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, отчеты о расходовании субсидий по утвержденным формам и в установлены сроки.



Утверждена
постановлением
главы администрации
Краснояржского района
от «06» декабря 2011 г. №201

Примерная форма соглашения
о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета муниципального
района бюджетным и автономным учреждениям Краснояржского района на
возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с
муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)

" ___ " _____ 20__ г.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____
(далее - Учредитель)
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)
в лице _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)
с одной стороны, и бюджетное (автономное) учреждение _____

(далее - Учреждение) в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

В целях осуществления полномочий органов исполнительной власти Краснояржского района в сфере _____ Учреждением предоставляются услуги:

- а) _____ (перечень услуг);
- б) _____.

Услуги предоставляются получателям услуг в соответствии с заданием на оказание услуг.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия):

с учетом нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием и нормативных затрат на иные цели, определенных в соответствии с методическими рекомендациями по определению расчетно-нормативных затрат на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг Краснояружского района.

2.1.2. Предоставлять Учреждению Субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района на 20__ финансовый год и доведенных в установленном порядке до Учреждения в размере: _____

(годовая сумма указывается в цифровом и словесном выражении)

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением задания.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщить о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей, бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Учредителя.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае изменения в муниципальном задании Учредителя показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг, если это не приведет к увеличению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю в бюджете муниципального района на оказание услуг.

2.2.3. Осуществлять контроль целевого использования бюджетных средств и выполнения муниципального задания.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием Учредителя, федеральными и областными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и Краснояружского района за счет субсидии, направляемой Учредителем.

2.3.2. Обеспечить для представителей Учредителя возможность контролировать процесс оказания услуг, а также в установленный срок выполнять их предписания по вопросам качества оказания услуг и выполнения установленного муниципального задания.

2.3.3. Своевременно информировать учредителя об изменении условий оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Представлять Учредителю отчет о выполнении настоящего Соглашения по утвержденной форме и иные документы, необходимые для контроля за расходованием бюджетных средств.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении в задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до " __ " _____ 20__ года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ___ листах каждое по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:

Место нахождения

Банковские реквизиты:

ИНН КПП

ОКАТО БИК

р/сч

л/сч

Банк

Руководитель

Учреждение:

Место нахождения

Банковские реквизиты:

ИНН КПП

ОКАТО БИК

р/сч

л/сч

Банк

Руководитель

(Ф.И.О.)

М.П.



(Ф.И.О.)

М.П.