

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОЯРУЖСКИЙ РАЙОН»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 1 » сентября 2014 г.

№ 521

**Об утверждении Положения об организации
и функционировании групп по уходу и присмотру
в муниципальных общеобразовательных учреждениях
Краснояружского района**

На основании статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

постановляю:

1. Организовать в общеобразовательных учреждениях района деятельность групп по уходу и присмотру с 01.09.2014 г.
2. Утвердить «Положение об организации и функционировании групп по уходу и присмотру в муниципальных общеобразовательных учреждениях Краснояружского района» (прилагается).
3. Ввести с 01.09.2014 в штатное расписание образовательных учреждений района должность «воспитатель».
4. Финансирование заработной платы воспитателей проводить за счет средств районного бюджета по разделу «Образование».
5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Мовчан В.А.

**И.о. главы администрации
Краснояружского района,
первый заместитель главы
администрации района**



Н.Я. Болховитин

**Приложение №1
к постановлению главы администрации
Краснояржского района**

от «1» сентября 2014 года №521

**Положение об организации
и функционировании групп по уходу и присмотру
в муниципальных общеобразовательных учреждениях
Краснояржского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и регулирует организацию деятельности групп по уходу и присмотру в общеобразовательных учреждениях Краснояржского района.

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.28.21-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»».

1.3. Группы по уходу и присмотру создаются с целью удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) в присмотре и уходе за учащимися после уроков и во время внеурочной деятельности в соответствии с утвержденным режимом работы школы.

1.4. Каждое учреждение, имеющее группы по уходу и присмотру, должно обеспечить разработку соответствующего локального нормативного акта, регламентирующего их деятельность.

1.5. Задачи образовательной организации при осуществлении присмотра и ухода за детьми:

- Создание целостной системы работы, обеспечивающей оптимальные условия для пребывания учащихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и способностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

- Организация мероприятий, направленных на сохранение здоровья учащихся.
- Содействие учебной самостоятельности воспитанников.
- Организация полезной занятости детей и т.п.

2. Порядок комплектования групп по уходу и присмотру:

2.1. Школа открывает группы по уходу и присмотру по запросам родителей (законных представителей).

2.2. Количество групп по уходу и присмотру в общеобразовательном учреждении определяется:

- Потребностью населения.
- Санитарными нормами и условиями, созданными в образовательном учреждении для предоставления услуги.

2.3. Комплектование групп по уходу и присмотру производится для учащихся школы.

2.4. Учреждением издается приказ о функционировании группы в текущем учебном году.

2.5. Предельная наполняемость группы устанавливается в количестве не более 25 человек.

2.6. Зачисление обучающихся в группы по уходу и присмотру осуществляется приказом директора по школе по письменному заявлению родителей (законных представителей) на 01 сентября текущего года.

2.7. Отчисление обучающихся из группы по уходу и присмотру проводится на основании заявления родителей (законных представителей), выбытия учащегося из учреждения.

3. Организация деятельности групп по уходу и присмотру.

3.1. Деятельность групп по уходу и присмотру регламентируется режимом работы, утвержденным приказом директора школы до начала функционирования групп.

3.2. Работа групп по уходу и присмотру организуется в соответствии с требованиями, определенными санитарными правилами СанПиН.

3.3. Недельная предельно допустимая нагрузка в группе – 30 часов.

3.4. Воспитатель группы по уходу и присмотру осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, разрабатываемой и утверждаемой директором школы.

3.5. Воспитатель группы по уходу и присмотру несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время организации ухода и присмотра за детьми в группе, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм и требований к режиму дня.

3.7. Деятельность групп по уходу и присмотру регламентируется следующими документами:

- Настоящим Положением;
- Должностными обязанностями воспитателя группы по уходу и присмотру;
- Режимом работы школы;
- Приказами директора по школе о работе групп по уходу и присмотру;
- Журналом посещаемости группы по уходу и присмотру;
- Иными документами, обеспечивающими организацию работы групп по уходу и присмотру.

4. Права и обязанности

4.1. Права и обязанности работников общеобразовательного учреждения в группе по уходу и присмотру определяются уставом школы, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, правилами поведения обучающихся и настоящим Положением.

4.2. Директор школы и его заместители несут ответственность за:

- создание необходимых условий для работы групп по уходу и присмотру;
- организацию присмотра и ухода за детьми;
- охрану жизни и здоровья обучающихся;
- организацию горячего питания и отдыха обучающихся;

4.3. Воспитатель групп по уходу и присмотру отвечает за:

- состояние и организацию присмотра и ухода за детьми в группе по уходу и присмотру;
- посещаемость обучающимися группы по уходу и присмотру;
- охрану жизни и здоровья обучающихся в период пребывания в группе по уходу и присмотру;
- систематическое и своевременное ведение документации в группе по уходу и присмотру;

5. Расчет оплаты труда воспитателей группы по уходу и присмотру.

6.1. Оплата труда воспитателей групп по уходу и присмотру рассчитывается исходя из базового оклада (приложение 1) с применением гарантированных выплат (приложение 2) и стимулирующих выплат по следующей формуле:

$$Зп.восп = (О \text{ баз.восп} * (1+K1)) + С, \text{ где}$$

О баз.восп – базовый оклад воспитателей, установленный согласно приложения 1;

К1 – гарантированные надбавки (приложение 2)

С – стимулирующие надбавки за наличие государственных, отраслевых наград и за качество работы (приложение 3, 4).

Объем стимулирующей части определяется в размере до 30 процентов от базового фонда. Процент стимулирования утверждается в штатном расписании распорядительным документом учредителя на учебный год.

Стимулирующие надбавки устанавливаются 2 раза в год на 1 сентября и 1 января в соответствии с Положением по распределению стимулирующего фонда оплаты труда, разработанного каждой образовательной организацией.



Приложение № 1
к Положению об организации
и функционировании групп по уходу и
присмотру в муниципальных
общеобразовательных учреждениях
Краснояржского района

Базовые должностные оклады воспитателей

№ п/п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных организаций	Размер базового должностного оклада в рублях
	Педагогические работники	
1.	Воспитатель: - без квалификационной категории; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	6339 6842 7372 7932



Приложение № 2

к Положению об организации и функционировании групп по уходу и присмотру в муниципальных общеобразовательных учреждениях Краснояржского района

Гарантированные надбавки

№ п/п	Категория работников	Наименование гарантированной доплаты	Размер надбавки к базовому окладу
1.	Педагогические работники	за работу в сельской местности (специалистам)	0,25



Приложение № 3

к Положению об организации и функционировании групп по уходу и присмотру в муниципальных общеобразовательных учреждениях Краснояржского района

Стимулирующие гарантированные выплаты

№ п/п	Наименование категории	Гарантированные стимулирующие выплаты	Размер выплаты (руб.)
1.	Педагогические работники	за звания "Народный учитель", имеющим ордена и медали (медали К.Д.Ушинского, "За заслуги перед Землей Белгородской" (I и II степени), "Заслуженный учитель"; - за отраслевые награды "Отличник народного просвещения" и "Почетный работник общего образования Российской Федерации".	3000 руб. 500 руб.



**к Положению об организации
и функционировании групп
по уходу и присмотру в муниципальных
общеобразовательных учреждениях
Красноярского района**

**Примерное положение о распределении стимулирующей части
фонда оплаты труда**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы.

1.2. Система стимулирующих выплат работникам включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии) в соответствии с показателями эффективности деятельности и оценки труда работников .

**2. Показатели эффективности деятельности и оценки труда
работников образовательных организаций, учитываемые при
установлении стимулирующих выплат**

2.1. Показатели эффективности деятельности и оценки труда работников образовательных организаций, учитываемые при установлении стимулирующих выплат исчисляются в баллах.

Сокращенные обозначения, применяемые в данных показателях:

ФГОС ДО – федеральный государственных стандарт дошкольного образования,

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья,

АПО – актуальный педагогический опыт,

ГКП – группа кратковременного пребывания,

ИП – индивидуальный предприниматель,

ЧДОО – частные дошкольные образовательные организации,

ЗОЖ – здоровый образ жизни,

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия

**2.1.1. первая квалификационная группа «Педагогический персонал»
(воспитатель)**

Таблица 1

№ п/п	Показатели	Должность	Примечание
I. Общие показатели			
1.1.	Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы учреждения, ведение установленной документации	воспитатель	
1.2.	Качественная организация и проведение режимных моментов	воспитатель	организованная и самостоятельная деятельность детей, прогулка и т.д.
1.3.	Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников	воспитатель	отсутствие травматизма воспитанников
1.4.	Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством услуги	воспитатель	результаты мониторинга (анкетирования, социологического опроса), наличие позитивных отзывов
1.5.	Наличие авторских технологий, программ, обобщенного АПО	воспитатель	муниципальный, региональный, федеральный уровень
1.6.	Презентация собственного АПО в открытых формах	воспитатель	публичное выступление (мастер класс, конференция и др.)

1.7.	Участие в разработке и реализации проектов по совершенствованию профессиональной деятельности	воспитатель	
1.8.	Профессиональная экспертная деятельность на уровне учреждения, муниципальном, региональном уровне	воспитатель	член комиссий по аттестации педагогов, ПМПК, жюри конкурсов, творческих, рабочих групп
1.9.	Наличие звания победителя «Воспитатель года»	воспитатель	муниципальный, региональный, федеральный (в том числе звание призер) уровень
1.10.	Высокая результативность участия в грантах, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	воспитатель	звание победителя, призёра, лауреата
1.11.	Результативность участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	воспитатель	звание победителя, призёра, лауреата
1.12.	Качественная работа по развитию детей	воспитатель	работа в ГКП, консультационных Центрах, Центрах игровой поддержки и др.
1.13.	Активное участие в общественно значимой деятельности	воспитатель	взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью,

			участие в утренниках, субботниках, косметическом ремонте, др.)
1.14.	Высшее образование	воспитатель	
II. Специфические показатели			
2.1.	Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОО детьми)	воспитатель	не менее 80 % для городских и поселковых ДОО, не менее 70% - для сельских ДОО
2.2.	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	воспитатель	показатель «пропущено 1 ребенком дней по болезни в год» не превышает средний показатель по ДОО и средний городской (районный) показатель
2.3.	Содействие в формировании и поддержании благоприятного микроклимата в коллективе	воспитатель	по результатам исследования психологического микроклимата в коллективе ДОУ 2 раза в год
2.4.	Работа с детьми в особых условиях, требующих усиленных трудозатрат	воспитатель	

