

**МУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОЯРУЖСКОГО РАЙОНА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПРИКАЗ**

от 03 февраля 2023 года

№ 77

**О проведении итогового собеседования  
по русскому языку на территории  
Краснояружского района в 2023 году (в  
новой редакции)**

В соответствии с приказом министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года № 261 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)», с целью своевременной подготовки и обеспечения объективности проведения итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование) на территории Краснояружского района в 2023 году

**приказываю:**

1. Признать утратившим силу с 31 января 2023 года приказ МУ «Управление образования администрации Краснояружского района» от 30 декабря 2022 года № 795 «О проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Краснояружского района в 2023 году».

2. Принять к исполнению приказ министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 года № 261 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)» (прилагается в электронном виде).

3. Обеспечить проведение итогового собеседования для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории муниципалитета, в соответствии с утверждённым Порядком проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году.

4. Обеспечить объективность проведения итогового собеседования на всех этапах подготовки и проведения итогового собеседования.

5. Назначить лицом, ответственным за доставку бланков итогового собеседования из ОГБУ «БелРЦОКО» в муниципалитет Голодову Ю.И., ведущего консультанта отдела правового обеспечения и организационно-

контрольной работы МУ «Управление образования администрации Краснояружского района».

6. Назначить лицом, ответственным за доставку материалов итогового собеседования после проведения итогового собеседования в РЦОИ Белгородской области Лукьяненко Н.А., начальника отдела правового обеспечения и организационно-контрольной работы МУ «Управление образования администрации Краснояружского района».

7. Назначить ответственными лицами за подготовку и проведение итогового собеседования на территории муниципалитета: Лукьяненко Наталью Анатольевну, начальника отдела правового обеспечения и организационно-контрольной работы, Голодову Юлию Ивановну, ведущего консультанта отдела правового обеспечения и организационно-контрольной работы.

8. Лицам, ответственным за подготовку и проведение итогового собеседования:

8.1. Назначить уполномоченных представителей для обеспечения соблюдения в местах проведения итогового собеседования Порядка проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, утверждённого приказом министерства образования Белгородской области № 261 от 31 января 2023 года «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции)».

8.2. Сформировать предложения по местам проведения итогового собеседования на территории муниципалитета в срок до 31 января 2023 года.

8.3. Сформировать персональные составы ответственных организаторов мест проведения, организаторов проведения итогового собеседования, собеседников, технических специалистов, экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования.

8.4. Обеспечить подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования.

8.5. Определить схемы распределения экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования.

9. Ведущему консультанту информационно-технического отдела МУ «Управление образования администрации Краснояружского района» Романенко Леониду Александровичу опубликовать Порядок проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции) на официальном сайте МУ «Управление образования администрации Краснояружского района» в течение одного рабочего дня с момента его получения.

10. Руководителям образовательных организаций:

10.1. Опубликовать Порядок проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции) на официальном сайте образовательной организации в течение одного рабочего дня с момента его получения.

10.2. Организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о процедуре и времени начала проведения итогового собеседования, а также о требовании соблюдения информационной безопасности.

10.3. Ознакомить под подпись работников, задействованных в проведении и проверке итогового собеседования, с утверждённым Порядком проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, а также с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, не менее чем за три рабочих дня до проведения итогового собеседования.

10.4. Проинформировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о процедуре и времени начала проведения итогового собеседования, а также о требовании соблюдения информационной безопасности, о местах и сроках проведения итогового собеседования, о Порядке проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, ведении во время проведения итогового собеседования видеонаблюдения в аудиториях проведения итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования не позднее двух рабочих дней с момента получения результатов образовательными организациями.

10.5. В случае возникновения нештатных ситуаций при проведении итогового собеседования незамедлительно информировать МУ «Управление образования администрации Краснояружского района».

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Начальник МУ «Управление образования администрации Краснояружского района» Белгородской области»**



*Е.Г. Головенко* **Е.Г. Головенко**

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Голодова Ю.И.  
\_\_\_\_\_ Лукьяненко Н.А.  
\_\_\_\_\_ Романенко Л.А.  
\_\_\_\_\_ Голубева А.Н.  
\_\_\_\_\_ Болгова О.Н.  
\_\_\_\_\_ Сидорова Т.Н.  
\_\_\_\_\_ Сотникова Т.Н.  
\_\_\_\_\_ Серых Т.С.  
\_\_\_\_\_ Таранова В.А.  
\_\_\_\_\_ Трубина Л.А.  
\_\_\_\_\_ Чехунова С.Н.  
\_\_\_\_\_ Шаповалова Н.И.  
\_\_\_\_\_ Щербакова М.Г.