

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОЯРУЖСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 20 » декабря 2011 года

№ 232

**О внесении изменений
в постановление главы
администрации района
от 31 января 2011 года №23**

Во исполнение Федерального закона от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" и в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, постановляю:

Внести в Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Краснояружского района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Краснояружского района и внесения в них изменений, утвержденный постановлением главы администрации района от 31 января 2011 года №23 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Краснояружского района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Краснояружского района и внесения в них изменений» следующие изменения:

1. в пункте 10 раздела II слово «распоряжением» заменить словами «правовым актом»;
2. в подпункте 1 пункта 40 раздела VI слово «распоряжения» заменить словами «правового акта»;
3. в подпункте 2 пункта 40 раздела VI слово «распоряжения» заменить словами «правового акта»;
4. в подпункте 1 пункта 41 раздела VI слово «распоряжения» заменить словами «правового акта»;

5. в подпункте 2 пункта 41 раздела VI слово «распоряжение» заменить словами «правовой акт»;

6. раздел VII изложить в следующей редакции: «45. Устав муниципального учреждения утверждается в случаях:

создания муниципального учреждения;

внесения в устав муниципального учреждения существенных изменений, при которых целесообразно изложение устава в новой редакции.

В остальных случаях утверждаются изменения в устав муниципального учреждения.

Устав (изменения и дополнения в устав, в том числе устав в новой редакции) муниципального учреждения до утверждения согласовывается в управлении муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации Краснояружского района.

46. В случае создания муниципального учреждения его устав разрабатывается органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

В случае подготовки устава муниципального учреждения в новой редакции, подготовки изменений в него, проект устава и изменений разрабатываются муниципальным учреждением и представляются для утверждения в орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Поступающие на утверждение проекты устава и изменений рассматриваются в органе исполнительной власти, осуществляющем функции и полномочия учредителя, и представляются для согласования в управление муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации Краснояружского района. После согласования проектов устава муниципального учреждения в новой редакции, изменений в него проекты устава и изменений направляются для утверждения органу исполнительной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

47. Устав муниципального учреждения, а также внесение изменений в него утверждаются правовым актом органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Управление муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации Краснояружского района осуществляет согласование устава муниципального учреждения, а также внесения изменений в него в части правомочий муниципального учреждения в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

48. Устав муниципального казенного или бюджетного учреждения должен содержать:

- а) общие положения, устанавливающие в том числе:
 - наименование муниципального учреждения (может включать указание на его тип);
 - информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

- сведения об учредителе и собственнике имущества муниципального учреждения;

б) предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с федеральным законом, иным нормативным правовым актом, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

в) раздел об организации деятельности и управлении учреждением, содержащий, в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения;

г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении учреждения, содержащий в том числе:

- источники формирования имущества учреждения;

- порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);

- запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета муниципального района, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в органах Федерального казначейства, в финансовом органе, а также об иных счетах, открываемых муниципальному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- положение о порядке использования имущества в случае ликвидации муниципального учреждения;

- указание на субсидиарную ответственность муниципального района «Краснояржский район» по обязательствам муниципального казенного учреждения в лице органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

д) сведения о филиалах и представительствах учреждения;

е) иные разделы - в случаях, предусмотренных федеральными законами.

49. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

50. Для согласования и утверждения устава (изменений и дополнений в уставы, в том числе устава в новой редакции) муниципального учреждения представляются следующие документы:

проект устава муниципального учреждения (изменений и дополнений в уставы, в том числе устава в новой редакции) в двух экземплярах;

копия устава муниципального учреждения, зарегистрированного ранее, со всеми изменениями в него;

копия свидетельства о регистрации предыдущей редакции устава муниципального учреждения и изменений в него;

копия решения о создании муниципального учреждения;

копия решения о переименовании, реорганизации муниципального учреждения (в случае переименования или реорганизации).».

Глава администрации
Краснояржского района



В. Бурба