|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО:  На заседании  педагогического совета  Протокол № 1 от 28.08.2015г. | УТВЕРЖДЕНО:  Заведующий МДОУ  «Сергиевский детский сад»  \_\_\_\_\_\_ С.С. Заречная  Приказ № \_\_\_ от 01.09.2015 |

**федеральные документы**

**региональные документы**

**муниципальные документы**

**документы образовательной организации**

**Положение**

**Об образовательной  программе**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения**

**«Сергиевский детский сад»**

**1. Общие положения.**

**1** 1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Сергиевский детский сад» в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от29 декабря 2012г №273-ФЗ Стандартом качества муниципальных (бюджетных) услуг по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования, а также содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, Уставом ДОУ

**1.2.**Основная образовательная  программа дошкольного учреждения (далее — Программа) — нормативно –управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса, определяющий содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии детей .

**1.3. Цель  программы** — определение организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечение построения целостного педагогического процесса направленного на полноценное всестороннее развитие ребёнка - физическое, социально-личностное, познавательно-речевое, художественно-эстетическое- во взаимосвязи, с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом.

**Программа должна:**

- соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребёнка;

- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости;

- соответствовать критериям полноты, необходимости и достаточности;

- обеспечивать единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;

- строится с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;

- основываться на комплексно- тематическом принципа построения образовательного процесса;

- предусматривать решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной  деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов;

- предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми – игрой.

**1.4. Функции рабочей программы:**

нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

**2. Технология разработки рабочей программы.**

**2.1.** Образовательная  программа разрабатывается на основании **ФГОС** и примерной основной общеобразовательной программы  дошкольного воспитания, разрабатывается рабочей группой созданной из педагогов

**3. Структура образовательной программы.**

**3.1**. В соответствии с **ФГОС** Образовательная программа состоит из двух частей:

**1)   обязательная часть;**

**2)   часть, формируемая участниками образовательных отношений.**

Обе части **Программы предполагают комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях**

**I. Обязательнаячасть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях**

должна содержать следующие разделы:

**пояснительная записка должна раскрыть**:

- возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в образовательном учреждении;

-приоритетные направления деятельности образовательного учреждения по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- цели и задачи деятельности образовательного учреждения по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- особенности осуществления образовательного процесса;

- принципы и подходы к формированию программы.

**Организация режима пребывания детей в образовательном учреждении:**

-описание ежедневной организации жизни и деятельности детей в зависимости от их возраста и индивидуальных особенностей и социального заказа родителей; предусматривающая личностно –ориентированы подходы к организации всех видов детской деятельности;

- проектирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с контингентом воспитанников, их индивидуальными и возрастными особенностями.

Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми направления развитияи образования детей (образовательных областей ):

- **социально-коммуникативное,**

- **познавательное,**

- **речевое,**

- **художественно-эстетическое,**

-**физическое**

**3.Содержание коррекционной работы;**

Планируемые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования должны описывать итоговые и промежуточные результаты;

Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы должна обеспечивать комплексный подход коценки итоговых и промежуточных результатов освоения программы, позволить осуществлять оценку динамики достижений детей и включать описания объекта, форм, периодичности  и содержания мониторинга.

**II.Часть формируемая участниками образовательного процесса:**

1)Вид образовательного учреждения и связанную с ним специфику воспитательно- образовательного процесса, наличие приоритетных направлений деятельности, в том числе по обеспечению равных стартовых возможностей для обучения детей в общеобразовательных учреждениях, по проведению санитарно- гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур, по физическому, социально –личностному, познавательно-речевому,художественно- эстетическому развитию детей;

2)Специфику национально-культурных, демографических, климатических условий в которых осуществляется образовательный процесс.

**4. Оформление образовательной программы.**

4.1. Текст набирается в редакторе WordforWindows шрифтом TimesNewRomanCyr, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Образовательная программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью руководителя ОУ.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (Приложение 1). На титульном листе указывается:

• название Программы

• сведения об авторе

• год составления Программы.

4.3. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа.

5. Утверждение образовательной программы.

5.1. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

• обсуждение и принятие Программы на заседании  педагогического совета.

5.2. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.