



## Содержание программы:

|  | Страницы |
|--|----------|
| 1.Пояснительная записка                            | 3        |
| 2.Календарный учебный график                       | 7        |
| 3. Учебный план                                    | 7        |
| 4.Учебно-тематический план занятий 1 года обучения | 7        |
| 5.Содержание программы 1 года обучения             | 12       |
| 6.Учебно-тематический план занятий 2 года обучения | 15       |
| 7. Содержание программы 2 года обучения            | 19       |
| 8.Программа воспитания                             | 23       |
| 9. Методическое обеспечение программы              | 26       |
| 10. Информационное обеспечение программы           | 28       |
| 11.Приложения                                      | 29       |

## 1. Пояснительная записка

*Журналистика- срочная словесность.*

*В. И. Даль*

**Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа «Юный журналист»** имеет *социально-педагогическую направленность и общекультурный* уровень освоения. Ориентирована на то, чтобы обучающиеся попробовали себя в роли журналистов.

Занятия по данной программе предполагают личностно ориентированный подход, который учитывает личностные особенности обучающихся и учит их свободно и творчески мыслить. Они направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного таланта, способствуют экспериментальному поиску, развитию фантазии, нестандартного мышления и способности мыслить гибко и четко, реализации потребности в коллективном творчестве; эти занятия воспитывают чувство ответственности, укрепляют связи с ближайшим социальным окружением (родителями, педагогами). Умение анализировать, общаться с людьми, опыт совместной работы в «цепочке», где от каждого звена зависит конечный результат труда, обязательно пригодится в жизни.

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа составлена **на основе авторской программы Н. А. Спириной «Журналистика в школе»**. Программа модифицирована: на изучение разделов «Художественно-техническое оформление издания» и «Редакционно-издательская деятельность» отводится большее количество часов.

При составлении данной программы учитывался следующий опыт работы:

– Авторская образовательная программа «Школьный пресс-клуб», автор Н.В.Кашлева.

Программа предполагает поступательность в познавательной деятельности каждого ученика и всей группы, динамику и последовательность в приобретении знаний.

**Актуальность** данной программы вызвана самим временем. Очевидно, что в современном обществе изменяются требования, предъявляемые к человеку. Его необходимым качеством становится высокий уровень информационной культуры. Развитый интеллект, умение грамотно работать с любой информацией, профессионализм – вот основные характеристики человека, подготовленного к жизни в информационном обществе. В связи с этим, появилась идея создать команду репортеров, редакторов и авторов, которые будут освещать события и вопросы, важные для подростков, родителей, учителей и жителей района.

**Новизна** данной программы состоит в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая обучающихся в систему средств массовой коммуникации общества, подготавливая их к поступлению в высшие учебные заведения на факультеты связанные со СМИ.

Программа предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи обучающегося.

**Отличительной особенностью** является то, что программа построена на обучении в процессе практики. Обучающий эффект достигается не только и не столько по причине усвоения теоретической информации, сколько в работе над созданием очередного номера газеты – в творческой мастерской – и в процессе последующего обсуждения выпуска, при анализе отзывов обучающихся, педагогов и родителей.

### **Цель программы:**

- создание условий для оптимальной социальной и творческой самореализации личности, интеллектуального совершенствования в области журналистики.

**Перспективная цель** – подготовка обучающихся к сотрудничеству с районными, областными и федеральными периодическими изданиями и возможному выбору журналистики как будущей профессии.

### **Задачи:**

#### **1. Обучающие.**

- вооружение обучающихся совокупностью знаний о принципах журналистской деятельности, об особенностях журналистской профессии, а также о профессиях, имеющих прямое и косвенное отношение к медиасфере;
- изучение истории журналистики, этапов ее развития;
- изучение основ социологии и журналистского творчества;
- формирование навыков журналистского мастерства, коммуникативной компетентности и приобретение первичного профессионального опыта и начальной профессиональной ориентации;
- формирование практических навыков создания печатного издания;
- формирование практических умений и навыков по решению экологических, здоровьесберегающих и других задач, приобретение соответствующих знаний.

### **II. Воспитывающие:**

- формирование навыков совместной деятельности и диалогового общения, современного мировоззрения, активной жизненной позиции;
- формирование толерантности, культуры межнационального общения в многонациональном социуме;
- формирование представления о журналистике как о профессии, играющей специфическую роль в жизни общества;
- привитие культуры общения с миром средств массовой информации;
- пробуждение интереса к прессе и формирование осознанного отношения к журналистике как виду общественной деятельности;
- формирование потребности в постоянном повышении информированности;
- формирование чувства ответственности за природу, экологию, в том числе и за свое здоровье;
- воспитание культуры поведения и речи.

### **III. Развивающие:**

- всестороннее развитие творческих способностей, индивидуального мышления, интересов, склонностей, физического состояния организма обучающегося и на этой основе формирование профессиональной направленности;
- расширение общего кругозора.

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа «Юный журналист» в практико-ориентированной форме подачи материала.

Содержание программы составлено, исходя из информационного, материально-технического и методического обеспечения. Методическое обеспечение данной программы (См. Приложение) содержит значительный объем материалов по организации образовательной деятельности в детском творческом объединении по социально-педагогическому направлению деятельности.

**По форме организации** образовательного процесса программа является **модульной**. Структурно она делится на четыре самостоятельные основные части (или на четыре целостных, устойчивых блока), включающие в себя все направления журналистики, знание законов и жанров, умение конкретно работать над номером газеты: «Краткое введение в историю журналистики», «Основы журналистики», «Художественно-техническое оформление издания», «Редакционно-издательская деятельность».

Каждый раздел делится на два блока – теоретический и блок творческих заданий. Объем теоретического курса невелик. Выбранные темы включают в себя все вопросы, касающиеся теории журналистики. Все разделы в совокупности представляют собой единую методическую концепцию.

**По цели обучения** данная программа профессионально-прикладная, поскольку ориентирована на профессиональное образование выпускника в области журналистики – «предмета», отсутствующего в базовом общеобразовательном учреждении, а также на выработку актуальных навыков и умений.

**Планируемым результатом обучения по программе** будет являться создание периодического издания с его возможным использованием в учебно-воспитательном процессе; создание обучающимися своего портфолио; освоение обучающимися указанных в данной программе как теоретических, так и различных практических знаний, умений и навыков журналистской деятельности, а именно:

**Предметные знания** в следующих областях:

- журналистика как форма информационной деятельности;
- журналистика как профессия и её возможное влияние на здоровье;
- информационный рынок;
- роль журналиста в становлении общественного мнения;
- приёмы риторики;
- создание журналистского текста;
- основные газетные жанры;
- редактирование;
- редакционный коллектив;
- структура газетного номера;
- иллюстрация в газете;
- макетирование и вёрстка газеты.

**Предметные умения и навыки** – навыки анализа текста как конечного результата журналистской деятельности, создания текста в различных жанрах, поиска информации в различных источниках; первичные навыки макетирования газеты и создания номера, включающего основные структурные элементы; умение редактировать текст, работать в текстовых редакторах; навыки работы с научной, справочной литературой.

**Интеллектуальные умения и навыки** – умение излагать собственную мысль, аргументировать свою точку зрения; навыки ведения дискуссии; навыки грамотной устной и письменной речи.

**Мыслительные навыки** – навыки оперирования формулировками, определениями; навыки постановки и решения интеллектуальных проблем и задач.

Обучающиеся должны знать основные (ключевые) понятия журналистики, этапы её развития, принципы организации редакции, владеть культурой речи, уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности.

**Главным критерием достижения результата** на протяжении всего периода обучения является подготовленный к публикации материал. Но так как не все обучающиеся способны освоить материал программы в одинаковой степени, предполагается индивидуальный подход к практическим заданиям и оценке их исполнения (при этом учитываются интересы и склонности обучающихся).

**По уровню освоения** данная программа профессионально-ориентированная. Обучение, а также оценка знаний и умений обучающихся проводятся в форме творческих работ, рефератов и эвристических бесед по всем темам. Используются также экскурсии, включающие в себя самостоятельные наблюдения, опыты, решение творческих задач. При работе над теоретическим материалом предпочтение отдаётся эвристической беседе, так как это важный метод устного изложения материала, заключающийся в том, что обучающиеся усваивают новые понятия и приобретают знания путём самостоятельного логического мышления, активно используя эвристический метод познания. Важным является также то, что в ходе занятий обучающиеся овладевают техникой постановки вопросов, очень важной для успешной журналистской деятельности. Таким образом, данный метод позволяет повторить, закрепить и проверить полученные знания.

Качество профессиональной подготовки обучающихся зависит от практики, получаемой ими в процессе обучения. Практическая работа и создание собственных материалов обеспечат обучающимся прочное усвоение и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков. В процессе занятий ребята пишут материалы в разных газетных жанрах, самостоятельно делают вёрстку газетных полос, правку авторского текста,

участвуют в конкурсах, творческих мастерских, литературно-деловых играх, семинарах («круглых столах»), семинарах-дискуссиях, в групповом проектировании и мастер-классах, на которых они общаются со специалистами по интересующим темам и применяют полученные знания.

Программа рассчитана на 2 года обучения по 72 часа в каждом (всего 144 академических часа).

Прием в объединение проводится без особого отбора, с учетом желаний детей, родителей. Работа ведётся как коллективно, так и индивидуально. В группе занимается 15 обучающихся 10 -17 лет. Занятия проводятся два раза в неделю (по 2 академических часа: по 45 минут с перерывом 10 минут), во внеурочное время.

Часовое деление программы проставлено по минимуму: это необходимый минимум часов, которые требуются для ознакомления и притока первых навыков мастерства. Схема программы условна, ежегодно она может корректироваться на конкретную группу обучающихся.

#### **Принципы организации работы с обучающимися:**

- свободный выбор обучающимися видов и сфер деятельности;
- опора на личностные интересы, потребности, способности обучающихся;
- возможности свободного самоопределения и самореализации обучающихся;
- единство обучения, воспитания, развития;
- ориентация образовательного процесса на практическую деятельность.

Программа может быть без затруднений реализована в режиме дистанционного обучения, поскольку выполнение творческих заданий, заполнение диагностических материалов может осуществляться полностью в электронном виде.

В группы могут быть приняты дети с ограниченными возможностями здоровья, но с сохранным интеллектом.

#### **Итоги реализации программы**

К концу первого года обучения обучающиеся должны получить полное представление о журналистской профессии, усвоить основы профессиональной культуры журналиста, уметь создавать журналистские тексты в жанрах, которые на момент окончания учебного года будут изучены, освоить навыки поиска информации в различных источниках и уметь работать в текстовых редакторах.

К концу второго года обучения обучающиеся должны приобрести более полные навыки журналистского мастерства, уметь не только собирать материал, но и систематизировать его, освоить процессы вёрстки, макетирования и самостоятельно выпускать школьное издание (газету, журнал, альманах и прочее).

Чтобы приобретённые умения, знания и навыки были постоянно активированы, предусматривается их практическое применение и во время летних каникул: экскурсии по памятным и историческим местам родного края, поездки за пределы области, журналистские походы по экологическим тропам, участие в национальных празднествах, социально значимых мероприятиях с последующим отражением всех этих событий в своем периодическом издании.

#### **Проверка результатов обучения:**

Чтобы убедиться в прочности полученных знаний и умений, эффективности обучения по модифицированной образовательной программе «Юный журналист» проводятся три вида контроля:

- 1) вводный контроль – в начале года (тест, педагогическое наблюдение практических умений по ТБ, беседа, тренинг);
- 2) промежуточный контроль – в середине года (тест, творческая работа, деловая (ролевая) игра);
- 3) итоговый контроль – апрель-май текущего учебного года (коллективно-творческое дело, беседа, проект).

### Материально-техническое обеспечение программы

Для реализации образовательной программы «Юный журналист» требуется:

- кабинет для занятий;
- столы ученические по количеству обучающихся;
- стулья по количеству обучающихся;
- персональный компьютер с доступом к сети интернет;
- проектор;
- экран;

Для организации образовательного процесса используется методический материал.

Дидактическое обеспечение:

- диски с обучающими презентациями и дидактическими играми;
- список литературы

### Календарный учебный график

| Дата начала занятий | Дата окончания занятий | Количество учебных недель | Количество учебных часов в год | Количество учебных часов в неделю | Режим занятий в неделю |
|---------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| 1 сентября          | 31 мая                 | 36                        | 72                             | 2                                 | 1 раз по 2 часа        |

### Учебный план

| № п/п | Разделы программы                            | Количество часов |    |            |    | Форма аттестации<br>(контроля) |
|-------|--|------------------|----|------------|----|--------------------------------|
|       |  | 1 год            |    | 2 год      |    |                                |
|       |  | Т                | П  | Т          | П  |                                |
| 1     | Краткое введение в историю журналистики      | 6                | 8  |            |    | Собеседование                  |
| 2     | Основы журналистики                          | 43               | 87 |            |    | Творческая работа              |
| 3     | Художественно-техническое оформление издания |                  |    | 37         | 67 | Творческая работа              |
| 4     | Редакционно-издательская деятельность        |                  |    | 12         | 28 | Тестирование                   |
|       | <b>Всего часов: 288</b>                      | <b>144</b>       |    | <b>144</b> |    |                                |

### Учебно-тематический план (1 год обучения)

| № пп | Разделы программы и темы учебных занятий | Всего часов | В том числе |          | Форма аттестации |
|------|--|-------------|-------------|----------|------------------|
|      |  |             | Теория      | Практика |                  |
| 1    | Краткое введение в историю журналистики  | 14          | 6           | 8        |                  |

|       |   |            |           |           |                            |
|-------|---|------------|-----------|-----------|----------------------------|
| 1.1.  | Вводное занятие.  | 2          |           | 2         | Анкета                     |
| 1.2.  | Знакомство с программой. Инструктаж по технике безопасности.                              | 2          | 1         | 1         | Опрос                      |
| 1.3.  | Знакомство с понятием «журналистика».   | 2          | 1         | 1         | Опрос                      |
| 1.4.  | История журналистики. Возникновение журналистики в России. Из истории детской             | 2          | 1         | 1         | Опрос                      |
| 1.5.  | Результативность журналистики. Техника и технология СМИ.                                  | 2          | 1         | 1         | Опрос                      |
| 1.6.  | Правовое поле. Этика журналиста. Нормативно – правовая база работы журналистики. Закон РФ | 2          | 1         | 1         | Опрос                      |
| 1.7.  | Психологическая подготовка и готовность к работе  | 2          | 1         | 1         | Опрос                      |
| 2     | <b>Основы журналистики</b>  | <b>130</b> | <b>43</b> | <b>87</b> |                            |
| 2.1.  | Виды СМИ и их особенности. Обзор печатных изданий.  | 2          | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 2.2.  | Литературный обзор «Путешествие в страну Малой Информации»                                | 2          | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 2.3.  | Понятие жанра публицистики, виды жанров. Памятка для обучающихся «Публицистические жанры» | 2          | 1         | 1         | Опрос, контрольное задание |
| 2.4.  | Обзор газет и журналов. Этимологический «круглый стол»                                    | 2          |           | 2         | Контрольное задание        |
| 2.5.  | Особенности написания различных жанров. Принципы деления на жанры.                        | 2          | 1         | 1         | Опрос, контрольное задание |
| 2.6.  | Анализ, сравнение и обобщение материалов периодических печатных изданий.                  | 2          |           | 2         | Опрос, контрольное задание |
| 2.7.  | Информационные жанры. Собрание школьных новостей  | 2          | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 2.8.  | Мастер – новость «Час важных сообщений»   | 2          |           | 2         | Контрольное задание        |
| 2.9.  | Хроника, информация (краткая и расширенная)   | 2          | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 2.10. | Правила построения информации. Написание информации и их анализ.                          | 2          | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 2.11  | Собрание школьных новостей. Техническое оснащение юнкора.                                 | 2          | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 2.12  | Написание информации для газеты «Вектор –К»   | 2          |           | 2         | Контрольное задание        |

|       |  |   |   |   |                            |
|-------|--|---|---|---|----------------------------|
| 2.13  | Заметка. Типы заметок: краткая и расширенная                                     | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.14  | Экскурсия в районный краеведческий музей, написание заметки                      | 2 |   | 2 | Контрольное задание        |
| 2.15  | Зарисовка. Способы написания зарисовки.  | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.16  | Экскурсия в осенний парк. Творческое задание «Нарисую образ»                     | 2 |   | 2 | Контрольное задание        |
| 2.17  | Что такое интервью, его признаки. Типы и виды интервью.                          | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.18  | «Расспросные речи» - прообраз интервью. Этапы работы над интервью.               | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.19  | Классификация вопросов к интервью.   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.20  | Подготовка и проведение учебных интервью.  | 2 |   | 2 | Контрольное задание        |
| 2.21  | Пресс – релиз. Опрос.  | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание        |
| 2.22  | Самостоятельное составление опросов. Проведение                                  | 2 |   | 2 | Контрольное задание        |
| 2.23  | Отчет. Виды отчета.  | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.24  | Путевые заметки.   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.25  | Творческая мастерская. Написание «детективного» отчета «Классный день календаря» | 2 |   | 2 | Контрольное задание        |
| 2.26  | Репортаж. Предмет репортажа и его основа.  | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.27  | Тема репортажа и его герой. Подготовка к репортажу.                              | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание        |
| 2.28. | Фоторепортаж. Работа с техническими средствами.                                  | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание        |
| 2.29. | Обозрение. Комментарий. Понятие об этих жанрах, их видах и признаках.            | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.30. | Эвристическая беседа. Работа с изданиями.  | 2 |   | 2 | Опрос, контрольное задание |

|       |  |   |   |   |                            |
|-------|--|---|---|---|----------------------------|
| 2.31. | Аналитические публицистические жанры.  | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.32. | Статья. Виды статей  | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.33. | Приемы написания статей. Работа с изданиями.   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.34. | Описание как элемент любой статьи.   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.35. | Написание статей на тему «Профессии моих родителей». Анализ статей.                          | 2 |   | 2 | Контрольное задание        |
| 2.36. | Написание статей для газеты «Вектор –К»  |   |   | 2 |                            |
| 2.37. | Очерк. Основные черты очерка   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.38. | Виды очерков. Творческая мастерская.   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.39. | Типы очерковых публикаций.   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.40. | Литературный тренинг. Составление письменной характеристики или литературного мини-портрета. | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание        |
| 2.41. | Рецензия. Корреспонденция.   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное         |
| 2.42. | Основные требования к рецензии. Отличие рецензии от очерка.                                  | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.43. | Просмотр театральной постановки. Написание рецензии.   | 2 |   | 2 | Контрольное задание        |
| 2.44. | Фельетон и памфлет. Элементы и разновидности фельетона. Работа с сатирическими текстами.     | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.45. | Фельетоны Зощенко, Ильфа и Петрова. Фельетон в современной прессе.                           | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |

|      |   |   |   |   |                            |
|------|---|---|---|---|----------------------------|
| 2.46 | Круглый стол «Диалог-шоу». Написание дружеских пародий, «портретов».  | 2 |   | 2 | Контрольное задание        |
| 2.47 | Эссе. Правила написания.  | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.48 | Написание эссе на тему «Что значит правильно выбрать профессию»   | 2 |   | 2 | Контрольное задание        |
| 2.49 | Социология как составная часть журналистских знаний.  | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.50 | Правила составления анкеты. Ее виды. Работа с анкетами.   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.51 | Правила проведения опроса. Методики опроса: мониторинг, документ. Рейтинг. «Круглый стол».  | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.52 | Основные цели редактирования<br>Виды редактирования.  | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.53 | Виды редактирования. Самостоятельная обработка (редактирование) материала.  | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание        |
| 2.54 | Требования к редактированию. Четкость формулировок, точность, простота и ясность, техника литературного                             | 2 |   | 2 | Контрольное задание        |
| 2.55 | Культура речи. Знакомство с термином «газетный язык». Анализ газетно-журнальных публикаций.   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.56 | Выразительные средства газетного языка: фразеологизмы, тропы и др. Творческая работа «газета-экспромт».                             | 2 |   | 2 | Опрос, контрольное задание |
| 2.57 | Лексические и синтаксические особенности газетного языка. «Эпитетное меню» - коллективная творческая игра «За кем последнее слово?» | 2 |   | 2 | Контрольное задание        |
| 2.58 | Лексические, логические и синтаксические ошибки в тексте: плеоназм, ляпалиссыады, тавтология и др.                                  | 2 |   | 2 | Опрос, контрольное задание |

|      |  |            |           |           |                            |
|------|--|------------|-----------|-----------|----------------------------|
| 2.59 | Искусство обмена информацией в письменном виде (язык письма). Творческая мастерская.   | 2          | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 2.60 | Особенности публицистического стиля, высокий и низкий стили, арго и просторечие в журналистике.                                      | 2          | 1         | 1         | Опрос, контрольное задание |
| 2.61 | Языковые особенности электронных СМИ.  | 2          | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 2.62 | Интернет-порталы, сайты, страницы – язык, особенности подачи, объемы информации.   | 2          | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 2.63 | Мастер-класс по подготовке материалов для интернет-портала. Самостоятельная подготовка материалов для сайта МБУДО «Красноярский ЦДО» | 2          |           | 2         | Контрольное задание        |
| 2.64 | Экскурсия в редакцию газеты «Наша жизнь»   | 2          |           | 2         | Контрольное задание        |
| 2.65 | Итоговое занятие. Конкурс юнкоров «С легким жанром!», защита проектов. Задания на лето.  | 2          |           | 2         | Контрольное задание        |
|      | <b>Всего:</b>  | <b>144</b> | <b>49</b> | <b>95</b> |                            |

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

### Первый год обучения:

- Журналистика как форма информационной деятельности;
- Профессиональные качества журналиста;
- Виды средств массовой информации;
- Культура письменной речи;
- Критерии оценки текста;
- Структура журналистского текста;
- Основные публицистические жанры;
- Материалы к творческим практикумам.

### I. Краткое введение в историю журналистики(12 ч.)

**1. Вводное занятие.** Цель этого занятия – заинтересовать детей работой в объединении, познакомиться с детьми, узнать какими навыками работы с компьютером, с текстом они уже владеют, чем интересуются. Знакомство детей с режимом работы объединения и его программой.

**2. Знакомство с программой.** Представление образовательной программы и её основных разделов. Инструктаж по технике безопасности (знакомство детей с инструкцией по технике безопасности, правилам поведения при работе с компьютером, правилами внутреннего распорядка)(2 ч.)

### **3. Знакомство с понятием «журналистика». Анкетирование(2 ч.)**

**4. История журналистики:** формирование и развитие печати; исторические типы журналистики, СМИ в современном мире. Основные принципы журналистики: актуальность, значимость, правдивость. Из истории детской прессы(2 ч.)

**5. Техника и технология СМИ.** Развитие СМИ (техника радиовещания, путь к цифровому ТВ) , результативность журналистики, интерактивность. Основы маркетинга печатного издания(2 ч.)

### **6. Правовое поле.Этика журналиста.Кодекс профессиональной этики журналиста.**

Деловая игра «Права человека, права журналиста»(2 ч.)

### **7. Психологическая подготовка и готовность к работе.**

Зачем журналисту изучать психологию? Какие качества нужно развить в себе журналисту? Мнемотехника – искусство запоминания. Приемы развития и тренировки памяти.

Психологический тренинг(2 ч.)

## **II.Основы журналистики(132 ч.)**

### **1.Виды СМИ и их особенности. Обзор печатных изданий**

**Литературный обзор «Путешествие в Страну Малой Информации».**

Выбрать любое детское или подростковое издание и рассказать о его особенностях(4 ч.)

### **2. Понятие жанра в публицистике, виды жанров. Памятка для обучающихся «Публицистические жанры»**

Подготовка текущего номера. Творческая мастерская.

### **Обзор газет и журналов. Этимологический «круглый стол»**

Разделившись на 2 группы, обучающиеся готовят этимологические справки о словах «газета» и «журнал» (4 ч.)

### **3. Особенности написания различных жанров.**

Принципы деления на жанры. Анализ, сравнение и обобщение материалов периодических печатных изданий(4 ч.)

### **4.Информационные жанры.**

Собирание школьных новостей. Мастер – новость «Час важных сообщений». Написание заметок о значимых событиях в жизни школы (4 ч.)

### **5. Хроника, информация (краткая и расширенная)**

Правила построения информации. Написание информации и их анализ. Собирание школьных новостей. Техническое оснащение юнкора. Написание информации для газеты «Вектор –К» (8 ч.)

### **6. Заметка. Типы заметок: краткая и расширенная (4ч.)**

Экскурсия в районный краеведческий музей, написание заметки.

### **7.Зарисовка. Способы написания зарисовки (4 ч.)**

Экскурсия в осенний парк. Творческое задание «Нарисую образ».

### **8.Что такое интервью, его признаки. Типы и виды интервью (8 ч.)**

«Расспросные речи» - прообраз интервью. Этапы работы над интервью. Классификация вопросов к интервью.

Подготовка и проведение учебных интервью.

### **9.Пресс – релиз. Опрос (4ч.)**

Самостоятельное составление опросов. Проведение благотворительной акции.

### **10.Отчет. Виды отчета (6 ч.)**

Путевые заметки. Эвристическая беседа.

Творческая мастерская. Написание «детективного» отчета «Классный день календаря»

### **11.Репортаж. Предмет репортажа и его основа (6 ч.)** Тема репортажа и его герой.

Подготовка к репортажу. Фоторепортаж. Работа с техническими средствами.

### **12.Обозрение. Комментарий (4 ч.)** Понятие об этих жанрах, их видах и признаках.

Эвристическая беседа. Работа с изданиями

### **13.Аналитические публицистические жанры(2 ч.)** Обзор периодических изданий.

#### **14.Статья. Виды статей (8 ч.)**

Приемы написания статей. Работа с изданиями.

Описание как элемент любой статьи.

Написание статей на тему «Профессии моих родителей». Анализ статей.

#### **15.Очерк. Основные черты очерка (8 ч.)**

Виды очерков. Творческая мастерская.

Типы очерковых публикаций.

Литературный тренинг. Составление письменной характеристики или литературного мини-портрета.

#### **16.Рецензия. Корреспонденция(6 ч.)**

Эвристическая беседа. Основные требования к рецензии. Отличие рецензии от очерка.

Просмотр театральной постановки. Написание рецензии.

#### **17.Фельетон и памфлет (6 ч.)**

Элементы и разновидности фельетона.

Работа с сатирическими текстами.

Фельетоны Зощенко, Ильфа и Петрова. Фельетон в современной прессе.

Круглый стол «Диалог-шоу». Написание дружеских пародий, «портретов».

#### **18.Эссе(4 ч.)**

Правила написания.

Написание эссе на тему «Что значит правильно выбрать профессию»

#### **19.Социология как составная часть журналистских знаний (6 ч.)**

Правила составления анкеты. Ее виды. Работа с анкетами.

Правила проведения опроса. Методики опроса: мониторинг, документ. Рейтинг. «Круглый стол».

#### **20.Основные цели редактирования. Виды редактирования (6 ч.)**

Самостоятельная обработка (редактирование) материала. Обсуждение. Требования к редактированию. Четкость формулировок, точность, простота и ясность, техника литературного редактирования.

#### **21.Культура речи(24ч.)**

Знакомство с термином «газетный язык».

Анализ газетно-журнальных публикаций.

Выразительные средства газетного языка: фразеологизмы, тропы и др. Творческая работа «газета-экспромт».

Лексические и синтаксические особенности газетного языка. «Эпитетное меню» - коллективная творческая игра «За кем последнее слово?»

Лексические, логические и синтаксические ошибки в тексте: плеоназм, ляпалиссиады, тавтология и др. Работа с изданиями, справочными пособиями, анализ художественных текстов.

Искусство обмена информацией в письменном виде (язык письма). Творческая мастерская.

Особенности публицистического стиля, высокий и низкий стили, арго и просторечие в журналистике.

#### **Языковые особенности электронных СМИ.**

Интернет-порталы, сайты, страницы – язык, особенности подачи, объемы информации.

**Мастер-класс по подготовке материалов для интернет-портала.** Самостоятельная подготовка материалов для сайта МБУДО «Центр дополнительного образования для детей».

Экскурсия в редакцию газеты «Наша жизнь»

**Итоговое занятие.** Конкурс юнкоров «С легким жанром!», защита проектов. Задания на лето.

**Учебно-тематический план  
(2 год обучения)**

| №<br>пп  | Разделы программы<br>и темы учебных занятий   | Всего<br>часов | В том числе |           | Форма<br>аттестации           |
|----------|---|----------------|-------------|-----------|-------------------------------|
|          |   |                | Теория      | Практика  |                               |
| <b>1</b> | <b>Художественно-техническое оформление издания. Структура издания.</b>   | <b>104</b>     | <b>37</b>   | <b>67</b> |                               |
| 1.1      | Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности   | 2              |             | 2         | Опрос                         |
| 1.2      | Повторение. Расширение сведений о структуре журналистского текста.  | 2              | 1           | 1         | Опрос                         |
| 1.3      | Миссия газеты, идейное содержание.<br>Тип и графическая индивидуальность газеты.                                    | 2              | 1           | 1         | Опрос                         |
| 1.4      | Газетная страница, ее типы.   | 2              | 1           | 1         | Опрос                         |
| 1.5      | Формат издания и количество колонок.  | 2              | 1           | 1         | Опрос,<br>контрольное задание |
| 1.6      | Виды формата и постоянные элементы издания (полоса, колонтитул и др.)   | 2              | 1           | 1         | Опрос,<br>контрольное задание |
| 1.7      | Полоса и ее роль в издании  | 2              | 1           | 1         | Контрольное задание           |
| 1.8      | Колонтитул и его роль в издании. Колонтитулы и блок «адрес и служебные сведения»                                    | 2              | 1           | 1         | Контрольное задание           |
| 1.9      | Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты)  | 2              |             | 2         | Творческое задание            |
| 1.10     | Композиция издания: вертикальная и горизонтальная. Шрифтовое оформление, типичные ошибки при использовании шрифтов. | 2              | 1           | 1         | Опрос,<br>контрольное задание |
| 1.11     | Обучение тематическому подбору иллюстраций и текстов по определенной тематике.                                      | 2              | 1           | 1         | Контрольное задание           |
| 1.12     | Дизайн издания как первооснова его макета. Художественное оформление.   | 2              | 1           | 1         | Контрольное задание           |
| 1.13     | Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты)  | 2              |             | 2         | Творческое задание            |
| 1.14     | Типология издания: периодичность выпуска, тираж, объем, формат, адресность и т.д. Понятие «выходные данные»         | 2              | 1           | 1         | Опрос,<br>контрольное задание |

|      |  |   |   |   |                               |
|------|--|---|---|---|-------------------------------|
| 1.15 | Восприятие материала.<br>Руководство вниманием читателя.   | 2 | 1 | 1 | Опрос,<br>контрольное задание |
| 1.16 | Тип подачи материала:<br>динамичный, агрессивный,<br>спокойный.  | 2 | 1 | 1 | Опрос,<br>контрольное задание |
| 1.17 | Практическая работа по теме<br>(работа над выпуском газеты)  | 2 |   | 2 | Творческое задание            |
| 1.18 | Делаем газету.<br>Знакомство с понятиями «макет»<br>и «верстка».   | 2 | 1 | 1 | Опрос,<br>контрольное задание |
| 1.19 | Составление графического макета.<br>Макетирование на компьютере.<br>Создание макета газеты.                  | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание           |
| 1.20 | Практическая работа «Создание макета газеты»   |   |   | 2 | Творческое задание            |
| 1.21 | Верстка, основные ее правила.  | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание           |
| 1.22 | Виды верстки. Знакомство с издательской программой Adobe Page Maker, ее назначение и краткая характеристика. | 2 | 1 | 1 | Опрос,<br>контрольное задание |
| 1.23 | Практическая работа по теме<br>(работа над выпуском газеты)  | 2 |   | 2 | Творческое задание            |
| 1.24 | Композиция полосы: принципы зрительного предпочтения, равновесия.  | 2 | 1 | 1 | Опрос,<br>контрольное задание |
| 1.25 | Типы верстки: прямая, ломаная, вертикальная, горизонтальная.   | 2 | 1 | 1 | Опрос,<br>контрольное задание |
| 1.26 | Типы верстки: симметричная. Ассиметричная. Перпендикулярная, смешанная.                                      | 2 | 1 | 1 | Опрос,<br>контрольное задание |
| 1.27 | Приемы выделения материала на полосе.  | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание           |
| 1.28 | Практическая работа по теме<br>(работа над выпуском газеты)  | 2 |   | 2 | Творческое задание            |
| 1.29 | Разработка постраничного графического макета газеты.   | 2 |   | 2 | Контрольное задание           |
| 1.30 | Первая страница, ее типы.  | 2 | 1 | 1 | Опрос,                        |
| 1.31 | Роль врезки на полосе  | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание           |
| 1.32 | Практическая работа по теме<br>(работа над выпуском газеты)  | 2 |   | 2 | Творческое задание            |
| 1.33 | Верстка статьи. Форма текста, размер материала. Дизайн, формат и композиционно-графическая модель.           | 2 | 1 | 1 | Опрос,<br>контрольное задание |

|      |   |           |           |           |                            |
|------|---|-----------|-----------|-----------|----------------------------|
| 1.34 | Практическая работа по теме (работа над выпуском статьи).                                       | 2         |           | 2         | Творческое задание         |
| 1.35 | Спецвыпуск новогоднего номера газеты.   |           |           | 2         | Творческое задание         |
| 1.36 | Использование литературных произведений при создании газеты.                                    | 2         | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 1.37 | Что такое ЗОЖ. Выпуск номера «Азбука здоровья».   | 2         |           | 2         | Творческое задание         |
| 1.38 | Обобщающее занятие по теме «Содержание и форма газеты»  | 2         |           | 2         | Опрос, контрольное задание |
| 1.39 | <b>Заголовки и иллюстрации</b><br>Задачи газетной иллюстрации.                                  | 2         | 1         | 1         | Опрос, контрольное задание |
| 1.40 | Искусство иллюстрации   | 2         | 1         | 1         | Опрос, контрольное задание |
| 1.41 | Виды иллюстраций в газете   | 2         | 1         | 1         | Опрос, контрольное задание |
| 1.42 | Роль и функции фотоиллюстраций. Фотонаполнение номера.  | 2         | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 1.43 | Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты).                                       | 2         |           | 2         | Творческое задание         |
| 1.44 | Заголовок, его основные функции и виды. Шрифтовое оформление заголовков. Сочетание шрифтов.     | 2         | 1         | 1         | Опрос, контрольное задание |
| 1.45 | Варианты сложного оформления. Подзаголовок, рубрика, призыв. Эпиграф. Переносы заголовков.      | 2         | 1         | 1         | Опрос, контрольное задание |
| 1.46 | Сокращения в заголовках и ошибки.   | 2         | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 1.47 | Работа с цветом   | 2         | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 1.48 | Подготовка подписей к снимкам.  | 2         | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 1.49 | Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты).                                       | 2         |           | 2         | Творческое задание         |
| 1.50 | <b>Выделения в тексте (шрифтовые, нешрифтовые)</b><br>Виды и типы выделений в газетных текстах. | 2         | 1         | 1         | Опрос, контрольное задание |
| 1.51 | Абзац. Фразы. Пробельный материал   |           | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 1.52 | Приемы выделения. Возможности вариации шрифтов  | 2         | 1         | 1         | Контрольное задание        |
| 2    | <b>Редакционно-издательская деятельность</b>  | <b>40</b> | <b>12</b> | <b>28</b> |                            |

|      |   |   |   |   |                            |
|------|---|---|---|---|----------------------------|
| 2.1  | Особенности журналистского труда, редакционный коллектив, редакция.   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.2  | Кто и что делает в редакции.  | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.3  | Творческая и техническая части редакции, их функции   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.4  | Экскурсия в редакцию газеты «Наша жизнь».   | 2 |   | 2 | Творческое задание         |
| 2.5  | Редакционный портфель.  | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание        |
| 2.6  | Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты)  | 2 |   | 2 | Творческое задание         |
| 2.7  | Работа над концепцией газеты  | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание        |
| 2.8  | Пресс-документы и пресс-мероприятия.  | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание        |
| 2.9  | Редакционные кампании.  | 2 | 1 | 1 | Контрольное задание        |
| 2.10 | Деловая игра «Редакционный коллектив»   | 2 |   | 2 | Творческое задание         |
| 2.11 | Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты).   | 2 |   | 2 | Творческое задание         |
| 2.12 | <b>Редактирование материалов разных форм и жанров</b><br>Общее понятие о редактировании. Редакторская правка. | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.13 | Цели правки текста и ее виды: сокращение, рубка хвоста, переделка и др.                                       | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.14 | Требования к журналистскому (авторскому) материалу.   | 2 | 1 | 1 | Опрос, контрольное задание |
| 2.15 | Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты).   | 2 |   | 2 | Творческое задание         |
| 2.16 | <b>Реклама в редакционно-издательской деятельности.</b><br>Семинар на тему «Реклама в СМИ: вред или польза?»  | 2 |   | 2 | Творческое задание         |
| 2.17 | Знакомство с историей рекламы. Реклама в школьном издании.  | 2 | 1 | 1 | Творческое задание         |
| 2.18 | Создание рекламного текста, его язык (экологическая реклама, ее   | 2 | 1 | 1 | Творческое задание         |
| 2.19 | Рекламный экологический мини-проект на выбранную тему.  | 2 |   | 2 | Творческое задание         |
| 2.20 | Итоговое занятие «В мире журналистики»  | 2 |   | 2 | Контрольное задание,       |

|  |               |            |           |           |  |
|--|---------------|------------|-----------|-----------|--|
|  | <b>Всего:</b> | <b>144</b> | <b>49</b> | <b>95</b> |  |
|--|---------------|------------|-----------|-----------|--|

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:

### Второй год обучения:

- Художественно-техническое оформление издания. Структура издания;
- Делаем газету;
- Заголовки и иллюстрации;
- Способы объединения материалов в газете;
- Выделения в тексте (шрифтовые, нешрифтовые);
- Особенности журналистского труда, редакционный коллектив, редакция;
- Редактирование материалов разных форм и жанров;
- Реклама в редакционно-издательской деятельности;

**1. Вводное занятие.** Правила групповой и индивидуальной работы; изучение запросов и ожиданий обучающихся. Инструктаж по технике безопасности. Правила работы за компьютером, здоровьесбережения; правила безопасного поведения на занятиях.

Обучение коллективной работе и выработка правил совместной деятельности (2 ч.)

**2. Повторение. Расширение сведений о структуре журналистского текста.** Информация о том, как можно добыть информацию, об основных методах сбора информации (изучение документов, наблюдение, работа с людьми).

Сбор информации на заданную тему. Выполнение заданий ТП.

**3. Миссия газеты, идейное содержание.** Тип и графическая индивидуальность газеты. Беседа «С чего начинается газета?»

Работа с изданиями (2 ч.)

**4. Газетная страница, ее типы.** Работа с изданиями. Индивидуальные задания (2 ч.)

**5. Формат издания и количество колонок.** Лекция. Работа с изданиями. Написание информации для газеты «Вектор-К» (2 ч.)

**6. Виды формата и постоянные элементы издания (полоса, колонтитул и др.)** Работа с изданиями. Работа по карточкам (2 ч.)

**7. Полоса и ее роль в издании.** Эвристическая беседа. Обобщение материалов периодических печатных изданий. Тесты. (2 ч.)

**8. Колонтитул и его роль в издании.** Колонтитулы и блок «адрес и служебные сведения». Как создавать макет газеты. Содержание понятия «колонтитулы», разработка блока «адрес и служебные сведения»

Применение полученных теоретических сведений на практике. Выполнение заданий ТП (2 ч.)

**9. Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты).** Информация о тематическом содержании данного номера. Обучение работе с программой Publisher. Развитие навыков коллективного творчества. Выполнение заданий ТП. (2 ч.)

**10. Композиция издания:** вертикальная и горизонтальная (2 ч.) Дизайн газеты – визитная карточка издания. Пять форматов газетной прессы (А1, А2, А3, А4, А5), принципы создания композиционно-графической модели.

Работа над дизайном газеты, композиционно-графической моделью. Выполнение заданий ТП (2 ч.)

**11. Обучение тематическому подбору иллюстраций и текстов по определенной тематике.** Информация о грамотном подборе и выстраивании на полосе иллюстраций, об умении выставлять акценты, о дополнительных графических средствах (шрифт, иллюстрация, линейки, рамки и т.п.) (2 ч.)

Использование теоретического материала на практике, создание полосы. Подготовка иллюстраций для спецвыпуска газеты «Вектор-К» ко Дню учителя (2 ч.)

- 12. Дизайн издания как первооснова его макета, художественное оформление.** Упражнения, работа по карточкам (2 ч.)
- 13. Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты) (2 ч.)** Информация о тематическом содержании данного номера. Создание рубрик («Педагог - мой друг и наставник», «Профессия глазами детей»). Развитие навыков использования программы Microsoft Word. Развитие навыков коллективного творчества.
- 14. Типология издания:** периодичность выпуска, тираж, объем, формат, адресность и т.д. Понятие «выходные данные». Работа над выпуском газеты (2 ч.)
- 15. Восприятие материала.** Руководство вниманием читателя. Позиции воздействия на аудиторию («журналист-наставник», «сторонний наблюдатель», «равноправный собеседник»). Методы общения с аудиторией (убеждение, внушение, формирование стереотипов и др.). Информация о характеристике знаний аудитории, типы выборки аудитории (простой случайный отбор, механическая выборка, гнездовая выборка, серийная выборка). Применение теоретического материала на практике. Выполнение заданий ТП (2 ч.)
- Тип подачи материала:** динамичный, агрессивный, спокойный. Работа с изданиями. Упражнения, работа по карточкам (2 ч.)
- 17. Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты) (2 ч.)** Информация о тематическом содержании данного номера. Обучение работе с программой Publisher. Развитие навыков коллективного творчества. Выполнение заданий ТП.
- 18. Делаем газету. Знакомство с понятиями «макет» и «верстка».** Приемы макетирования. Обзор печатных изданий (2 ч.)
- 19. Составление графического макета.** Макетирование на компьютере. Создание макета газеты (2 ч.)
- 20. Практическая работа «Создание макета газеты»**
- 21. Верстка, основные ее правила** Что такое верстка? Основные правила верстки. Выполнение заданий ТП. (2 ч.)
- 22. Виды верстки.** Знакомство с издательской программой Adobe Page Maker, ее назначение и краткая характеристика (2 ч.)
- 23. Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты)** Информация о тематическом содержании данного номера. Обучение работе с программой Publisher. Развитие навыков коллективного творчества. Выполнение заданий ТП
- 24. Композиция полосы: принципы зрительного предпочтения, равновесия.** Знакомство с композицией полосы. Выполнение заданий творческого практикума (2 ч.)
- 25. Типы верстки.** Прямая, ломаная, вертикальная верстка (2 ч.)
- 26. Типы верстки.** Симметричная, асимметричная, перпендикулярная, смешанная (2 ч.)
- 27. Приемы выделения материала на полосе.** Работа с изданиями. Мастер-класс (2 ч.)
- 28. Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты)** Информация о тематическом содержании данного номера. Обучение работе с программой Publisher. Развитие навыков коллективного творчества. Выполнение заданий ТП. (2 ч.)
- 29. Разработка постраничного графического макета газеты.** Работа над моделью газеты. Обучение работе с программой Publisher. Развитие навыков коллективного творчества (2 ч.)
- 30. Первая страница, ее типы.** Знакомство с типами первой страницы. Обзор печатных изданий. (2 ч.)
- 31. Роль врезки на полосе.** Знакомство с ролью врезки на полосе Работа на компьютере (2 ч.)
- 32. Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты)** Информация о тематическом содержании данного номера. Обучение работе с программой Publisher. Развитие навыков коллективного творчества. Выполнение заданий ТП (2 ч.)
- 33. Верстка статьи.** Форма текста, размер материала. Дизайн, формат и композиционно-графическая модель (2 ч.)

**34. Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты)** Информация о тематическом содержании данного номера. Обучение работе с программой Publisher. Развитие навыков коллективного творчества. Выполнение заданий ТП (2 ч.)

**35. Спецвыпуск новогоднего номера газеты.**

**36. Использование литературных произведений при создании газеты.** Литературные произведения как составляющая тематики газеты. Обучение подбору произведений на заданную тематику (2 ч.)

**37. Что такое ЗОЖ. Выпуск номера «Азбука здоровья».** Информация о тематическом содержании данного номера. Создание статей: «Чистота – залог здоровья» (комикс), «Советы доктора Айболита», «Детское творчество».

Подбор фотоматериалов, сбор информации, развитие навыков использования программы Publisher. Развитие навыков коллективного и индивидуального творчества (2 ч.)

**38. Обобщающее занятие по теме «Содержание и форма газеты».** Содержание и форма газеты. Мастер-класс (2 ч.)

**39. Заголовки и иллюстрации**

**Задачи газетной иллюстрации** Виды иллюстраций в газете (2 ч.)

**40. Искусство иллюстрации.** Знакомство с искусством иллюстрации Обобщение материалов периодических печатных изданий. Тесты (2 ч.)

**41. Виды иллюстраций в газете.** Практическая работа «Работа с рисунками и иллюстрациями» (2 ч.)

**42. Роль и функции фотоиллюстраций.** Фотонаполнение номера. Делаем фотографии для разных журналистских материалов. К каждому отобранному снимку придумываем по 3 подписи. (2 ч.)

**43. Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты)** Информация о тематическом содержании данного номера. Обучение работе с программой Publisher. Развитие навыков коллективного творчества. Выполнение заданий ТП (2 ч.)

**44. Заголовок, его основные функции и виды.** Шрифтовое оформление заголовков. Сочетание шрифтов. Лекция «Заголовок в газете: сказать всё и коротко» (2 ч.)

**45. Варианты сложного оформления.** Подзаголовок, рубрика, призыв. Переносы заголовков (2 ч.)

**46. Сокращения в заголовках и ошибки.** Знакомство с сокращениями в заголовках и ошибках Обзор печатных изданий. Выполнение заданий ТП. (2 ч.)

**47. Работа с цветом.** Знакомство с работой с цветом Работа на компьютере (2 ч.)

**48. Подготовка подписей к снимкам.** Практическая работа «Аукцион заголовков» (2 ч.)

**49. Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты)** Информация о тематическом содержании данного номера. Обучение работе с программой Publisher. Развитие навыков коллективного творчества. Выполнение заданий ТП (2 ч.)

**50. Выделения в тексте (шрифтовые, нешрифтовые)**

Виды и типы выделений в газетных текстах (2 ч.)

**51. Абзац. Фразы. Пробельный материал.** Что такое абзац, фразы, пробельный материал. Работа на компьютере (2 ч.)

**52. Приемы выделения. Возможные вариации шрифтов.** Знакомство с приемами выделения материала, возможными вариациями шрифтов. Обзор печатных изданий. Выполнение заданий ТП. (2 ч.)

**2. Редакционно – издательская деятельность (44 ч.)**

**1. Особенности журналистского труда, редакционный коллектив, редакция**

Особенности работы малой редакции. Школьная редакция и ее особенности (2 ч.)

**2. Кто и что делает в редакции.** Структура редакционного коллектива. Умение пользоваться профессиональной лексикой. Знакомство с функциями издателя, обязанности работы редактора. Выполнение заданий ТП (2 ч.)

**3. Творческая и техническая части редакции, их функции (2 ч.)** Беседа. Работа над выпуском газеты «Вектор-К».

- 4.Экскурсия в редакцию газеты, встреча с журналистами.** Написание заметки об экскурсии (2 ч.)
- 5.Редакционный портфель (2 ч.).** Знакомство с понятием «редакционный портфель».
- 6. Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты)** Информация о тематическом содержании данного номера. Обучение работе с программой Publisher. Развитие навыков коллективного творчества. Выполнение заданий ТП (2 ч.)
- 7. Работа над концепцией газеты.** Знакомство с работой над концепцией газеты. Выполнение заданий ТП (2 ч.)
- 8. Пресс - документы и пресс – мероприятия.** Что такое пресс-документы и пресс-мероприятия? Работа над выпуском газеты (2 ч.)
- 9.Редакционные кампании.** Что такое редакционные кампании. Выполнение заданий ТП (2 ч.)
- 10. Деловая игра «Редакционный коллектив» (2 ч.)**
- 11. Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты)** Информация о тематическом содержании данного номера. Обучение работе с программой Publisher. Развитие навыков коллективного творчества (2 ч.)
- 12. Редактирование материалов разных форм и жанров**  
**Общее понятие о редактировании. Редакторская правка. (2 ч.)**
- 13. Цели правки текста и ее виды: сокращение, рубка хвоста, переделка и др.** Практическое занятие «Корректор» (2 ч.)
- 14.Требования к журналистскому (авторскому) материалу (2 ч.)** Практикум по редактированию. Работа по принципу переделки: чужую заметку переделать в интервью и, наоборот, интервью сделать заметкой.
- 15.Практическая работа по теме (работа над выпуском газеты)** Информация о тематическом содержании данного номера. Обучение работе с программой Publisher. Развитие навыков коллективного творчества (2 ч.)
- 16. Реклама в редакционно-издательской деятельности**  
Семинар на тему «Реклама в СМИ: вред и польза?» (2 ч.)
- 17.Знакомство с историей рекламы (2 ч.)**  
Реклама в школьном издании (2 ч.)
- 18. Создание рекламного текста, его язык (экологическая реклама, ее виды) (2 ч.)**
- 19.Рекламный экологический мини-проект на выбранную тему.** Представление проектов (2 ч.)
- 20.Итоговое занятие «В мире журналистики».** Семинар «В мире журналистики» (2 ч.)

## **7.Планируемые результаты и критерии оценки**

Обучающиеся должны **знать**:

- особенности профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях;
- виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);
- структуру текста (заголовок, смысловые части);
- основные жанры журналистики: заметка, репортаж, фоторепортаж;
- принципы оформления газеты.

Обучающиеся должны **уметь**:

- анализировать источники информации;
- набирать текст на компьютере, форматировать, составлять публикацию;
- находить источники интересной информации путем наблюдения, работы с документами;
- составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования;
- написать газетную заметку, репортаж;
- составлять фоторепортаж.
- ект).

### Критерии оценки умений и навыков

| Тема                                  | Критерии  | Низкий уровень   | Средний уровень   | Высокий уровень   |
|---------------------------------------|---|--|---|---|
| Основы журналистики                   | Овладение навыками публичного поведения, отбор актуальной информации, знание основных принципов журналистской деятельности. | Обучающемуся постоянно требуется не только контроль педагога, но и помощь при выполнении заданий. Слабо владеет принципами журналистской деятельности. | Неуверенно выполняет отбор информации, слабо владеет индивидуально и особенностью написанного, имеет средние навыки работы с текстом, не видит речевые ошибки, может исправить орфографические, применяет теоретические знания. | Обучающийся самостоятельно использует полученные теоретические знания на практике, формирует собственный взгляд на проблему, владеет навыками отбора актуальной информации, понимает суть ответственности и особенности публикации. |
| Принципы оформления газеты            | Знать основные принципы оформления газеты   | Не может самостоятельно систематизировать материал, не освоил процессы макетирования и верстки.  | Слабо владеет принципами оформления газеты, слабо освоил процессы макетирования и верстки.  | Знает принципы оформления газеты, умеет систематизировать материал, а также макетировать и верстать издание.  |
| Редакционно-издательская деятельность | Знать основные принципы редакционно-издательской деятельности, владеть навыками газетного издания.                          | Не знает основных понятий и не владеет навыками редакционно-издательской деятельности  | Слабо знает основные принципы и владеет навыками редакционно-издательской деятельности  | Знает принципы и владеет навыками редакционно-издательской деятельности   |

### 8. Программа воспитания.

#### *Рабочая программа воспитания.*

Программа воспитания направлена на решение вопросов гармоничного вхождения обучающихся в социальный мир и налаживания взаимоотношений с окружающими их людьми.

**Цель воспитания** - создание условий для формирования социально-активной, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, а также к духовному и физическому самосовершенствованию, саморазвитию в социуме.

**Задачи воспитания:**

- способствовать развитию личности обучающегося, с позитивным отношением к себе, способного вырабатывать и реализовывать собственный взгляд на мир, развитие его субъективной позиции;
- развивать систему отношений в коллективе через разнообразные формы активной социальной деятельности;
- способствовать умению самостоятельно оценивать происходящее и использовать накапливаемый опыт в целях самосовершенствования и самореализации в процессе жизнедеятельности;
- формирование и пропаганда здорового образа жизни.

**Виды, формы и содержание деятельности.**

- беседы и лекции;
- классный час;
- совместные с родителями мероприятия;
- деловые и ролевые игры;
- викторины;
- конкурсы;
- встречи с интересными людьми;
- занятия-практикумы;
- тестирования и анкетирования;
- психологические тренинги;
- КТД;
- театральные и кинопросмотры;
- экскурсии, знакомство с историческими и памятными местами страны, города;
- литературные гостиные по изучению нравственного наследия писателей и поэтов России и Белгородской области;
- организация цикла нравственных бесед.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы объединения: гражданско-патриотического, духовно-нравственного, здоровьесберегающего, профориентационного, экологического, правового.

**Планируемые результаты.**

Обучающиеся будут:

- следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками;
- стремиться к выполнению социальных норм и правил безопасности, здорового образа жизни;
- обладать установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе;
- понимать и ценить национальную культуру, гордиться традициями своей семьи и своего народа;
- способны решать проблемы, адекватные возрасту и принимать обдуманные решения.

**Календарный план воспитательной работы  
1-го года обучения**

| Направлени |  | Сроки проведения |
|------------|--|------------------|
|------------|--|------------------|

| я<br>воспитатель<br>ной работы | Содержание (название мероприятия)  | Сроки проведения |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------|--|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                |  | С                | О | Н | Д | Я | Ф | М | А | М |   |
| Гражданско-патриотическое      | - воспитание чувства патриотизма, сопричастности к героической истории Российского государства.  | +                |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                                | - формирование гражданского отношения к Отечеству;   |                  |   |   |   |   |   |   |   | + |   |
|                                | - развитие общественной активности, воспитание сознательного отношения к народному достоянию, уважения к национальным традициям и к национальным героям.                     |                  |   |   |   | + |   |   |   |   |   |
| Духовно-нравственное           | - воспитание ценностных представлений о морали, об основных понятиях этики (добро и зло, истина и ложь, смысл жизни, справедливость, милосердие, достоинство, любовь и т.д.) |                  |   |   |   |   |   |   |   | + |   |
|                                | - воспитание верности духовным традициям России;   |                  | + |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                                | - воспитание ценностных представлений о духовных ценностях народов России,   |                  |   |   | + |   |   |   |   |   |   |
|                                | - об уважительном отношении к традициям, культуре, языку своего народа и народов России  |                  |   |   |   | + |   |   |   |   |   |
| Здоровьесберегающее            | - формирование ценностных представлений о семье, о семейных ценностях, традициях, культуре.  |                  |   |   |   |   |   |   |   | + |   |
|                                | Формирование знаний о соблюдении норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья              |                  | + |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Профорориентационное           | - Формирование представлений о трудовой деятельности   |                  |   | + |   |   |   |   |   |   |   |
|                                | - воспитание познавательных интересов  |                  |   |   | + |   |   |   |   |   |   |
|                                | - профессиональное самоопределение   |                  |   |   |   |   |   | + |   |   |   |
| Экологическое                  | - Воспитание сознательного, бережного отношения и внимательного отношения к окружающей среде   |                  |   |   |   |   |   |   |   |   | + |
|                                | - воспитание экологической культуры личности   | +                |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Правовое                       | - формирование правовой культуры обучающихся   |                  |   |   |   | + |   |   |   |   |   |
|                                | - формирование представлений о правах и обязанностях,  |                  |   |   |   |   |   | + |   |   |   |
|                                | - воспитание уважения к правам человека и свободе личности   |                  |   |   |   | + |   |   |   |   |   |

**Календарный план воспитательной работы  
2-го года обучения**

| Направление<br>воспитатель<br>ной работы | Содержание (название мероприятия)  | Сроки проведения |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|--|--|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
|  |  | С                | О | Н | Д | Я | Ф | М | А | М |  |
| Гражданско-патриотическое                | - воспитание чувства патриотизма, сопричастности к героической истории Российского государства.  |                  | + |   |   |   |   |   |   |   |  |
|  | - формирование гражданского отношения к Отечеству;   |                  |   |   |   |   |   |   |   | + |  |
|  | - развитие общественной активности, воспитание сознательного отношения к народному достоянию, уважения к национальным традициям и к национальным героям.                     |                  |   |   |   | + |   |   |   |   |  |
| Духовно-нравственное                     | - воспитание ценностных представлений о морали, об основных понятиях этики (добро и зло, истина и ложь, смысл жизни, справедливость, милосердие, достоинство, любовь и т.д.) |                  |   |   |   |   |   |   |   | + |  |
|  | - воспитание верности духовным традициям России;   |                  | + |   |   |   |   |   |   |   |  |

|                            |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |
|----------------------------|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|
|                            | - воспитание ценностных представлений о духовных ценностях народов России,  |   |   |   | + |   |  |   |   |   |
|                            | - об уважительном отношении к традициям, культуре, языку своего народа и народов России   |   |   |   |   | + |  |   |   |   |
|                            | - формирование ценностных представлений о семье, о семейных ценностях, традициях, культуре.   |   |   |   |   |   |  |   | + |   |
| <i>Здоровьесберегающее</i> | Формирование знаний о соблюдении норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья |   | + |   |   |   |  |   |   |   |
| <i>Профориентационное</i>  | - Формирование представлений о трудовой деятельности  |   |   | + |   |   |  |   |   |   |
|                            | - воспитание познавательных интересов   |   |   |   | + |   |  |   |   |   |
|                            | - профессиональное самоопределение  |   |   |   |   |   |  | + |   |   |
| <i>Экологическое</i>       | - Воспитание сознательного, бережного отношения и внимательного отношения к окружающей среде  |   |   |   |   |   |  |   |   | + |
|                            | - воспитание экологической культуры личности  | + |   |   |   |   |  |   |   |   |
| <i>Правовое</i>            | - формирование правовой культуры обучающихся  |   |   |   |   | + |  |   |   |   |
|                            | - формирование представлений о правах и обязанностях,   |   |   |   |   |   |  | + |   |   |
|                            | - воспитание уважения к правам человека и свободе личности  |   |   |   |   | + |  |   |   |   |

## 9. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы

Реализация задач образовательной программы дополнительного образования «Юный журналист» осуществляется через различные **формы занятий**: лектории, деловые игры, лабораторные работы, выполнение практических заданий, семинары-дискуссии, «круглые столы», групповое проектирование, «мозговой штурм», творческие практикумы.

В воспитании и развитии навыков творческой работы программа опирается на следующие **методы**: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский. В качестве главных методов программы избраны следующие: творческий метод и системный подход.

**Творческий метод** используется в данной программе как важнейший художественно-педагогический метод, определяющий качественно-результативный показатель ее практического воплощения. Творчество понимается как нечто сугубо своеобразное, уникально присущее каждому ребенку и поэтому всегда новое. Это новое проявляет себя во всех формах художественной деятельности юнкоров, в первую очередь в подборе материала и написании статей на определенную тему.

**Системный подход** направлен на достижение целостности и единства всех составляющих компонентов программы – ее тематика, публицистический материал, виды журналистской деятельности. Кроме того, системный подход позволяет координировать соотношение частей целого (в данном случае соотношение содержания каждого года обучения с содержанием всей структуры программы). Использование системного подхода допускает взаимодействие одной системы с другими.

### Классификация учебных занятий (по основной дидактической цели) (П.И. Третьяков, Т.И. Шамова, Т.М. Давыденко)

1. Вводное учебное занятие (начало учебного года, раздела, темы).
2. Учебное занятие по изучению и первичному закреплению новых знаний и способов действий.

3. Учебное занятие по закреплению знаний и способов действий.
4. Учебное занятие по комплексному применению знаний и способов деятельности.
5. Систематизация и обобщение знаний.
6. Учебное занятие по контролю, оценке и коррекции.

**Классификация учебных занятий  
по основному методу (форме) проведения  
(Г.К. Селевко)**

1. Беседа.
2. Лекция.
3. Экскурсия.
4. Видео-занятие.
5. Самостоятельная работа обучающихся.
6. Лабораторная работа обучающихся.
7. Практическая работа обучающихся.
8. Сочетание различных форм учебных занятий.
9. Нетрадиционные.

**Основные методы**

- Обучения (монологический, диалогический, алгоритмический, показательный).
- Преподавания (объяснительный, информационно-сообщающий, иллюстративный).
- Учения (репродуктивный, исполнительский, поисковый, проблемный).
- Воспитания (убеждения, упражнения, личный пример).

**Психологическое обеспечение** программы включает в себя следующие компоненты:

- Создание комфортной, доброжелательной атмосферы на занятиях;
- Проведение психологического тестирования с целью выявления направленности личности;
- Побуждение творческого воображения обучающихся к практической и творческой деятельности;
- Применение индивидуальных групповых и массовых форм обучения.

## **ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **Литература для педагога:**

1. Конституция РФ.
2. Закон «Об образовании»
3. Конвенция ООН «О правах ребенка»
4. Гольцова Н.Г. Русский язык. Учебник для 10-11 классов. – М., «Русское слово», 2008.
5. Голуб И.Б., Стилистика русского языка.
6. Пресс-клуб и школьная газета: занятия, тренинги, Портфолио. – Волгоград, «Учитель», 2009
7. Спирина Н.А. Журналистика в школе, Издательство Учитель, Волгоград, 2010
8. Publisher 2000. Шаг за шагом. Практическое пособие, Издательство ЭКОМ, Москва, 2002
9. Журин А.А. Программы элективных курсов для средней (полной) общеобразовательной школы, Издательство Дрофа, 2007

### **Литература для обучающихся:**

1. Гольцова Н.Г. Русский язык. Учебник для 10-11 классов. – М., «Русское слово», 2008.
2. Мельник Г.С., Ким М.Н. Методы журналистики.
3. Пресс-клуб и школьная газета: занятия, тренинги, Портфолио. – Волгоград, «Учитель», 2009
4. Спирина Н.А. Журналистика в школе.– Волгоград, 2013
5. Publisher 2000. Шаг за шагом. Практическое пособие, Издательство ЭКОМ, Москва, 2002
6. Портал об издательском деле и редактировании «Редакторам.ru»
7. Сайт «Журналисты.ru»
8. Сайт «Союз журналистов России»

## **СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.**

1. Спирина Н. А. Журналистика в школе. – Волгоград, 2013.
2. Кашлева Н. В. Пресс-клуб и школьная газета. – Волгоград, 2009.
3. Коваленко Л. Журналистика в схемах и таблицах.– Ростов-на-Дону: издательский дом «Вояж», 2006г.
4. Сулицкая Н. М. Творческая работа на уроках русского языка.– Волгоград: Учитель, 2012
5. Уварова О. А. Развитие речи. 5-9 классы: инновационная технология обучения.– Волгоград: Учитель, 2012.

**Приложения к образовательной программе**  
**«Юный журналист»**  
**Творческие работы**

1. **Творческое задание.** Используя русские народные пословицы и поговорки, написать фельетон на тему «Делу время, потехе - час».
2. Урок читательских удовольствий. Написать зарисовку на одну из тем (на выбор): «Зимняя сказка», «Весеннее настроение», «Летние радости», «Ода осени».
3. **Творческая мастерская** «Бюро детективных расследований». Написать «детективный» отчет на тему «Классный день календаря» (о появлении профессиональных праздников - Дне журналиста, Дне российской печати).
4. **Творческая мастерская** «Флораскоп». Написать небольшой материал (жанр на выбор) на тему «Цветы в нашей жизни» или «Береги флору и фауну», используя элементы путевых заметок, зарисовок.
5. **Круглый стол** «Диалог-шоу». Написание дружеских пародий, «портретов».
6. **Круглый стол** «Эврика» (стихотворная игра-буриме).
7. **«Информационный пикник»** (возможно приглашение родителей, педагогов). Тема на выбор - написать по ней материал-размышление.
8. **Конкурс журналистского мастерства** «Мистер Бин». Написать материал (тема, жанр - на выбор), в который включить слова- «бины» (например, каБИНа, БИНокль, караБИН). Работы оцениваются по следующим критериям: а) оригинальность, логичность, композиционная целостность; б) наибольшее количество «бинов».
9. **Артикуляционная гимнастика.** Из скороговорок составить текст на любую тему и прочитать (оценивается произношение и мастерство составления материала).
10. **Литературный тренинг.** Составление письменной характеристики или литературного мини-портрета на тему «Мой сосед по парте: его лучшие качества» или «Угадай, кто это?».
11. **Мастер-новость** «Час важных сообщений». Написание заметок о значимых событиях в жизни школы.
12. **Газета-экспромт.** Составление материалов в виде заметок, зарисовок в грамматической игре «О пользе знаков препинания»: в предлагаемом готовом тексте (это может быть отрывок из сказки, стихотворение) или написанном самостоятельно, но без знаков препинания, расставляются знаки препинания так, чтобы получился новый по смыслу текст.
13. **«Эпитетное меню».** Коллективная творческая игра «За кем последнее слово?» - подбор эпитетов к различным словам (например, руки, голова, работа и т. д.).
14. **Творческая мастерская.** Написание рассказов по пословице (крылатому выражению, афоризму). В основу можно положить случай из жизни (своей, друзей или родителей) или выдуманную историю. Например, на тему «Ученье - свет, а неученье - тьма».
15. **Творческое задание** «Газетный жанр». Юнкоры делятся на группы по жанрам. Одна группа доказывает, что интервью - самый интересный жанр, другая - что зарисовка самый интересный жанр, и т. д.
16. **Написание эссе** на тему «Что значит правильно выбрать профессию».
17. **Написание статьи** на тему «Профессии моих родителей» или «Профессия (указать название) и здоровье».
18. **Жанрворд.** Ребята получают карточки с названием жанров. Каждый рисует свой жанр в каком-то образе и от его имени рассказывает, кто он такой, используя в помощь подсказки: а) что изучает этот жанр; б) трудно ли освоить этот жанр, что для этого необходимо; в) кто из журналистов (писателей, критиков и др.) работал в этом жанре и прославил его.
19. **Рекламный экологический мини-проект** на тему (на выбор): «Зеленый друг», «Поможем растить леса».
20. **Семинар на тему: «Реклама в СМИ: вред или польза?».**

**21.Рекламное агентство.** Придумать забавные рекламные объявления на тему «Агентство птичьей недвижимости» или на собственную тему».

**Диагностический  
инструментарий**

**Психологический тест «Ваш творческий потенциал»**

1. ***Вы считаете, что окружающий мир может быть улучшен?***

- А) Да;
- Б) нет, но он и так достаточно хорош;
- В) да, но только кое в чём.

2. ***Вы считаете, что сами можете значительно изменить окружающий мир?***

- А) да, в большинстве случаев;
- Б) нет;
- С) да, в некоторых случаях.

3. ***Вы считаете, что некоторые из ваших идей привели бы к значительному прогрессу в той сфере деятельности, в которой вы будете работать?***

- А) Да;
- Б) да, при благоприятных обстоятельствах;
- В) лишь в некоторой степени.

4. ***Вы считаете, что будете играть столь важную роль, что сможете что-то принципиально изменить?***

- А) Да;
- Б) это маловероятно;
- В) Возможно.

5. ***Когда вы решаете предпринять какое-то действие, то уверены в успехе?***

- А) Всегда;
- Б) часто не уверены;
- В) часто уверены.

6. ***Вы часто испытываете желание заняться абсолютно новым делом?***

- А) Да;
- Б) неизвестное вас не интересует;
- В) всё зависит от характера этого дела.

7. ***Вы стараетесь добиться совершенства всегда, независимо от того, каким делом занимаетесь?***

- А) Да;
- Б) удовлетворяетесь тем, чего смогли добиться;
- В) да, но только если вам это нравится.

8. ***Если новое дело вам нравится, вы стремитесь знать о нём всё?***

- А) Да;
- Б) нет, вы хотите научиться только самому основному;
- В) нет, вы хотите только удовлетворить своё любопытство.

9. ***Когда вы терпите неудачу, то:***

- А) какое-то время упорствуете вопреки здравому смыслу;
- Б) махнете рукой на эту затею, так как понимаете, что она нереальна;
- В) продолжаете делать своё дело, даже когда становится очевидно, что препятствия непреодолимы.

10. ***По-вашему, профессию надо выбирать, исходя из:***

- А) своих возможностей, дальнейших перспектив для себя;
- Б) стабильности, значимости, нужности профессии, потребности общества в ней.

11. ***Путешествуя, вы могли бы легко ориентироваться на маршруте, по которому уже прошли?***

- А) Да;
- Б) нет, так как боитесь сбиться с пути;
- В) да, но только там, где местность вам понравилась, запомнилась.

12. *Побеседовав с кем-либо, вы сможете сразу вспомнить содержание беседы?*

- А) да, без труда;
- Б) всего вспомнить не можете;
- В) запоминаете только то, что вас интересует.

13. *Услышав слово на незнакомом языке, вы можете повторить его без ошибки, даже не зная его значения?*

- А) да, без затруднений;
- Б) да, если слово легко запомнить;
- В) нет.

14. *В свободное время вы предпочитаете:*

- А) оставаться наедине с самим собой, поразмыслить ;
- Б) находиться в компании;
- В) вам безразлично, будете вы одни или в компании.

15. *Занимаясь каким-либо делом, вы прекращаете это занятие только когда:*

- А) дело закончено и кажется вам отлично выполненным;
- Б) вы более-менее довольны;
- В) вам просто надоело.

16. *В одиночестве:*

- А) любите мечтать о каких-то даже, может быть, абстрактных вещах;
- Б) стараетесь найти себе конкретное занятие;
- В) иногда любите помечтать, но о вещах, которые связаны с вашим делом

17. *Когда какая-то идея захватывает вас, вы думаете о ней:*

- А) независимо от того, где и с кем вы находитесь;
- Б) только наедине с самим собой;
- В) только там, где будет не слишком шумно.

18. *Отстаивая какую-то идею, вы:*

- А) можете отказаться от неё, если выслушаете убедительные аргументы оппонентов;
- Б) останетесь при своём мнении, какие бы аргументы ни выслушали;
- В) измените своё мнение, если сопротивление окажется слишком сильным.

*Подсчитайте баллы, которые вы набрали:*

За ответ «да» – 3 балла

За ответ «б» – 1 балл

За ответ «в» – 2 балла

Вопросы 1, 6, 7, 8 определяют границы вашей любознательности; вопросы 2, 3, 4, 5 - веру в себя; 9 и 15 - постоянство; 10 - амбициозность; 12, 13 - «слуховую» память; 11 - зрительную память; 14 - стремление быть независимым; 16, 17 - способность абстрагироваться; 18-степень сосредоточенности. Эти способности и составляют основные качества творческого потенциала. Общая сумма набранных баллов покажет уровень вашего творческого потенциала.

**49 и более баллов.** В вас заложен значительный творческий потенциал, который предоставляет вам богатый выбор творческих возможностей. Если вы на деле сможете применить ваши способности, то вам доступны самые разнообразные формы творчества.

**От 24 до 48 баллов.** У вас вполне нормальный творческий потенциал. Вы обладаете качествами, которые позволяют творить, но есть и проблемы, которые тормозят процесс творчества. Во всяком случае, вы можете творчески проявить себя, если, конечно, этого пожелаете.

**23 и менее баллов.** Ваш творческий потенциал, увы, невелик. По, может быть, вы просто недооценили себя, свои способности? Отсутствие веры в свои силы может привести к мысли, что вы вообще не способны к творчеству. Избавьтесь от этого и, таким образом, решите проблему.

Прислушайтесь к советам психолога! Но помните: всё в ваших руках.

### **Первичная анкета**

**группы первого года обучения объединения «Юный журналист»**

Фамилия, имя \_\_\_\_\_ Возраст \_\_\_\_\_

Для меня журналистика — это... \_\_\_\_\_

После окончания школы я хотел(а) бы стать... \_\_\_\_\_

Я считаю, что журналистом нужно быть для того, чтобы... \_\_\_\_\_

На мой взгляд, главные качества журналиста — это... \_\_\_\_\_

В журналистике меня больше всего интересует направление... \_\_\_\_\_

Во время прохождения практики я бы хотел(а) работать над... \_\_\_\_\_

Мне кажется, что у меня лучше получается:

- а) общаться с людьми, быстро устанавливать контакт;
- б) разбираться в причинах происходящего вокруг;
- в) узнавать о новостях перв(ым, ой) и сообщать их другим;
- г) не писать, а фотографировать;
- д) не писать и не фотографировать, но раздавать задания другим;
- е) увлекательно рассказывать истории, на ходу импровизировать;
- ж) \_\_\_\_\_

Я бы хотел(а) получить от занятий в объединении «Юный журналист» \_\_\_\_\_

Я планирую заниматься (один год, два года, больше) \_\_\_\_\_

Я бы хотел(а) писать о... \_\_\_\_\_

### **Контрольные тесты по разделу «Основы журналистики»**

**1. Как называется материал, в котором читателям дается наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста - очевидца или действующего лица?**

- А. Интервью.
- Б. Репортаж.
- В. Очерк.

**2. Какие элементы жанров журналист может включить в репортаж?**

- А. Элемент отчета.
- Б. Элемент беседы, интервью.
- В. Зарисовки.
- Г. Прямую речь.
- Д. Красочное отступление.
- Е. Картинное описание какого-нибудь эпизода.
- Ж. Характеристику персонажей.

**3. Литературный образ, исторические параллели.**

**3. От чьего лица ведется рассказ в репортажах?**

- А. От автора, который присутствовал на событии.*
- Б. От автора, который был участником события.*
- В. От человека, который рассказывал автору о событиях.*

**4. Как строится повествование репортажа?**

- А. Автор называет себя «я», «мы».*
- Б. Автор придумывает вымышленное имя.*

**5. Как называются небольшие, порой однофразные сообщения, не имеющие своего заголовка?**

- А. Хроника.*
- Б. Корреспонденция.*
- В. Заметка.*

**6. Какой жанр публицистики освещает такие события, как слет, встреча, выставка, митинг, соревнование, праздник и т. д.?**

- А. Заметка.*
- Б. Комментарий.*
- В. Отчет.*

**7. Как называется письмо читателя с ответом или комментарием редакции, специалиста?**

- А. Заметка.*
- Б. Комментарий.*
- В. Отчет.*

**8. Как называется беседа, предназначенная для опубликования в прессе или передаче по радио?**

- А. Интервью.*
- Б. Репортаж.*
- В. Очерк.*

**9. Каковы особенности интервью?**

- А. В нем ведется изложение фактов от имени человека, которого интервьюируют, а не от имени журналиста.*
- Б. В нем ведется изложение фактов от имени журналиста.*

**10. Как оформляется интервью?**

- А. Интервью предполагает предварительное описание для введения читателя в курс дела.*
- Б. Журналист не должен комментировать интервью, чтобы не исказить смысл ответов собеседника.*
- В. Журналист обязательно должен сделать свой вывод, чтобы последнее слово осталось за ним.*

**11. Каковы цели корреспонденции?**

- А. Проанализировать факт или группу фактов, какое-то явление из политической, экономической или культурной жизни.*
- Б. Оперативно и четко описать факт из жизни.*
- В. Обратиться к какой-либо определенной группе людей, от которых зависит решение данного вопроса.*

**12. Как называется материал, который освещает факты и явления общественной жизни, теоретически и практически обобщая и научно анализируя их?**

- А. Репортаж.*
- Б. Очерк.*
- В. Статья.*

**13. Каковы задачи статьи?**

А. Осмыслить не локальную ситуацию, а явления или группу явлений, выводы большого масштаба.

Б. Проанализировать факт или группу фактов, какое-то явление из политической, экономической или культурной жизни.

**14. Требования к статье:**

А. Материал должен носить дискуссионный характер.

Б. Материал должен давать пищу для размышлений.

В. В материале не должен присутствовать творческий стиль.

Г. В материале должна присутствовать убедительность (с помощью примеров и фактов, иллюстраций).

Д. В материале не должна присутствовать критика.

Е. Материал должен обличать недостатки, но не волновать читателя.

Ж. Материал должен содержать выводы, оценки, рекомендации.

З. Нельзя использовать литературные приемы, элементы зарисовки, очерка, диалога и т. д.

И. В материале должны присутствовать логика аргументации, точность словоупотребления, целеустремленность, доходчивость.

**15. Как называется малая форма художественной литературы, рассказ, построенный на фактическом материале, а не на вымысле?**

А. Репортаж.

Б. Очерк.

В. Статья.

**16. По каким законам жанра пишется публицистический очерк?**

А. Очеркист дает оценку событиям и фактам, исследуя вопрос в нужном ему ракурсе, по определенному плану.

Б. Очерк призван дать образное представление о людях, показать явления. Его герои - живые люди, события в нем воспроизводятся документально.

**17. Что общего между очерком и рассказом?**

А. Очеркист ведет повествование без приукрашивания фактов и событий, ему противопоказана выдумка, «домысливание».

Б. Очерк роднит с рассказом описание природы и героев, использование различных средств, помогающих придать изложению художественную выразительность.

**Методическая разработка учебного занятия**

**Тема занятия: «Учимся писать заметку»**

**Цель:** закрепление знаний о журналистских жанрах; создание заметки

**Задачи:**

- закрепить знания о журналистских жанрах: интервью, репортаж;
- раскрыть сущность и содержание понятия «заметка»;
- объяснить процесс создания заметки;
- формировать интерес к занятиям в школьном пресс-клубе;
- создать условия для обогащения опытом коммуникативного общения.

**Формы обучения:** фронтальная, групповая, индивидуальная.

**Оборудование:** тетради, ручки, газетные вырезки.

**Межпредметные связи:** литература, русский язык.

**Ход занятия:**

**Организационный этап.** Педагог проверяет готовность обучающихся к занятию, наличие тетрадей и ручек.

**Педагог:** Здравствуйте, коллеги! Сегодня мы будем создавать заметки с помощью фразеологизмов. А сначала повторим журналистские жанры, с которыми вы уже знакомы по прошлым занятиям.

**Теоретическая часть. Педагог:** В любой газете вы найдете и хроника, и заметки, и репортажи, и интервью, и статьи, и обзоры, и очерки, и так далее. Профессионалы должны четко узнавать в публикациях признаки того или иного жанра и ни в коем случае не именовать зарисовку, к примеру, статьей. Строгое разделение по жанрам существует лишь в теории и, в определенной степени, в информационных материалах. Вообще жанрам свойственно взаимопроникновение, и на практике границы между ними часто размыты. Понятно, что не может существовать точного стандарта для журналистского материала, иначе газету или журнал мог бы целиком делать компьютер. И все-таки журналисты, тем более, начинающие, обязаны знать, какие есть жанры журналистики, каковы особенности каждого из них и в чем их различие. Как музыкант должен сначала научиться играть гаммы, как художник-абстракционист должен уметь написать реалистическую картину, так и журналист, прежде чем отправиться в «свободный полет», должен научиться писать в любом жанре. Газетные жанры отличаются друг от друга методом литературной подачи, стилем изложения, композицией и даже просто числом строк.

**Педагог:** Давайте вспомним, что такое репортаж.

**Ответы обучающихся.**

**Педагог:** А теперь скажите, что такое интервью.

**Ответы обучающихся.**

**Педагог:** Чтобы закрепить ваши знания, я дам каждому из вас по газете. Отыщите в них репортаж и интервью.

*Раздаются газеты, обучающиеся находят репортаж и интервью, объясняя, чем они отличаются.*

**Педагог:** Жанров в журналистике существует много, и если вы не уверены в том, что можете правильно классифицировать тот или иной текст, лучше называйте свои произведения нейтральным словом «материал».

Заметка - самый древний жанр в журналистике. Заметка - по сути, расширенная (в меру) информация, которая может включать в себя краткое изложение (два-три предложения) предыстории факта, события или явления. Заметка отвечает на следующие вопросы: что? где? когда? как? почему?

От хроникальной и расширенной информации заметка отличается авторской подписью. Если в информации важен фактор времени, то в заметке сам факт в различных временных измерениях. Жанровое определение «заметка» соотносится с типом материала, отличающегося небольшими размерами, в котором излагаются результаты определенного изучения предмета выступления (знакомства с этим предметом). В таких материалах если и упоминается о том, из какого источника почерпнута информация, то очень кратко; обычно не рассказывается о глубине этого изучения, о том, какими методами была получена информация о предмете. Не излагается ход этого изучения, авторские эмоции, которыми оно сопровождалось, и т.п. Главное для заметки — именно краткое изложение результата изучения, «сигнализирование» о существовании (или отсутствии), основных чертах какого-то явления, события, человека, проблемы. Причем эти события, явления, проблемы, стороны личности человека должны выступать для аудитории как «новость», т.е. потенциальная информация, превышающая то, что уже известно читателям. Бывают: событийная заметка, анонс, аннотация, мини-рецензия, блиц-портрет, мини-обозрение, мини-история, мини-совет!

Как написать заметку, чтобы ее прочли с интересом? Любой журналистский материал, и заметка в том числе, должна быть написана четко и ясно.

**Четкость:** Что должно быть освещено в новостном материале, чтобы читатель был заинтересован, и ему было все ясно и понятно? На такие вопросы должен отвечать материал о происходящих событиях:

- Что произошло?
- Кто участники?
- Когда это произошло?
- Где это произошло?
- Как это произошло?
- Что будет потом?

**Ясность:** Материалы ясно изложены, когда, поставив себя на роль читателя, вы смогли бы ответить на следующие положения:

- Я легко могу понять, что происходит и почему.
- Я могу УВИДЕТЬ произошедшее, услышать и ощутить.
- Я легко понимаю все используемые слова и термины или легко могу понять их значение из контекста.

**Педагог:** читает пример заметки. Разбирает ее по частям.

*Ответы обучающихся.*

*Мотивация на предстоящую деятельность.*

**Педагог проводит «Дыхательное упражнение».**

**Цель** «Дыхательного упражнения»: мобилизация энергии и повышение концентрации внимания, подготовка к запоминанию важной и сложной информации.

**Инструкция:** «Сжать пальцы в кулак с загнутым внутрь большим пальцем. Сделать выдох спокойно, не торопясь, сжать кулак с усилием. Затем, ослабляя усилие, сделать вдох. Упражнение повторить пять раз. Выполнение упражнения с закрытыми глазами удваивает эффект».

**Практическая часть. Педагог:** А теперь усложним задачу. Каждый из вас напишет заметку из школьной жизни, используя фразеологизмы.

*Самостоятельная работа обучающихся. Чтение заметок.*

**Заключительный этап. Подведение итогов.** Обучающиеся говорят, чья заметка им больше понравилась, объясняют, почему, отмечают, всегда ли фразеологизмы использовались правильно. Редактор выносит решение, какую заметку напечатать в школьной газете. Педагог проводит качественный анализ работ. Ребята показывают карточки красного, желтого или зеленого цвета, выражая свое эмоциональное состояние («Светофор»). Обучающиеся убирают за собой место работы.

Написать заметку в школьную газету. Тема - свободная. Набрать материал на компьютере, записать на диск. Принести на следующее занятие.

### **Основные правила тренинговой работы (примерный алгоритм)**

Никто не сумел пока создать алгоритм воспитания души, наверное, потому, что у каждой души он свой. Психология способна лишь изучать общие закономерности, механизмы и проявления психики. Но там, где наука психология соприкасается с живой конкретной детской душой, она превращается в искусство. Гениальный композитор, использовавший в сотворении гениального произведения всего семь нот и общие законы гармонии в музыке, никогда не сможет рассказать своим ученикам алгоритм написания талантливого произведения. Повторив то же самое, они в лучшем случае получают копию этого же произведения, но никак не оригинал.

Также и в работе психолога, ведущего группу. Он должен владеть множеством методов, приемов и уметь их комбинировать в независимости от обстоятельств.

Однако набор упражнений - это еще не все составляющие занятия. Тренинговые группы вырабатывают свои нормы и правила работы, причем в каждой конкретной группе они могут модифицироваться. Эти правила необходимы для эффективного развития группы. Назовем те, которые характерны для большинства групп:

1. **Здесь и теперь.**

Этот принцип ориентирует участников на то, чтобы предметом их анализа постоянно были процессы, происходящие в группе в данный момент. Кроме специально оговоренных случаев, запрещаются проекции в будущее и прошлое.

2. **Искренность и открытость.**

Это правило способствует получению и предоставлению другим честной обратной связи, то есть той информации, которая так важна каждому участнику и которая запускает не только механизмы самосознания, но и механизмы межличностного взаимодействия.

3. **Принцип Я.**

Основное внимание участников должно быть сосредоточено на процессах самопознания, на самоанализе и рефлексии. Все высказывания должны строиться с использованием личных местоимений единственного числа. Это тем более важно, что связано с одной из задач тренинга - научиться брать ответственность на себя.

4. **Активность.**

Психологический тренинг относится к активным методам обучения и развития такая норма, как активное участие всех, является обязательной. Даже если упражнение носит демонстративный характер, каждый участник имеет право высказаться в конце. Если участник ничего не говорит, это еще не значит, что он занимает пассивную позицию, потому что он может проработать проблему внутри себя, и это будет активная внутренняя позиция.

5. **Конфиденциальность.**

Все, о чем говорится в группе относительно конкретных участников, должно остаться внутри группы — это является условием создания атмосферы психологической безопасности и самораскрытия. Разумеется, психологические знания и конкретные приемы, игры могут быть использованы в повседневной жизни, в школе, при общении с друзьями, родителями, учителями.

### **Игра «Звездный час»**

#### **1. Оценка знаний по итогам первого года обучения в форме игры «Звездный час».**

**Первый тур.** Перед обучающимися открываются «окна» с тремя вариантами ответов на поставленный вопрос. Выигрывает тот, кто быстрее поднимет карточку с правильным

ответом. За правильный ответ присуждается 3 балла. За полный раскрытый ответ помимо поднятой карточки добавляется 1 балл. (Эти правила можно изменять в зависимости от количества детей участвующих в игре одновременно, можно добавить баллы для тех, кто поднял карточку вторым или третьим). Итог подводится по окончании всех туров игры.

Вопросы:

Вопросы:

**1. Какая птица вылетает с газетных страниц?**

- а) голубь;
- б) утка;
- в) ворона.

**2. Как называется заголовок вверху страницы, объединяющий несколько материалов на одну главную тему?**

- а) кепка;
- б) корона;
- в) шапка.

**3. Как называется газетный материал внизу страницы?**

- а) подвал;
- б) погребок;
- в) платформа.

**4. Жанрами какой литературы являются статья, очерк, репортаж?**

- а) художественной;
- б) научной;
- в) публицистической.

**5. Как называлась первая русская газета?**

- а) «Правда»;
- б) «Ведомости»;
- в) «Вестовые письма».

**6. При царствовании кого вышла первая русская газета?**

- а) Петр I;
- б) Екатерина II;
- в) Иван Грозный.

**7. «Прохладное утро. Пахнет свежестью альпийских лугов. Через час мы начинаем восхождение...». Какому публицистическому жанру принадлежат эти строки?**

- а) репортаж;
- б) путевые заметки;
- в) очерк.

**Второй тур.** Игра «Объявление». Проводится с целью проверки уровня внимательности у обучающихся, что очень важно для написания точных материалов, не страдающих искажённой информацией из-за невнимательности юнкора. После быстрого прочтения (читается 2-3 раза в зависимости от возраста игроков) нужно правильно записать объявление. Оценивается точность записи. За каждую ошибку минусуется 0,5 балла из 5 максимально возможных. Текст без ошибок 5 баллов.

Пример текста объявления: «Продается бразильский говорящий попугай Арро, очень умный. Кроме того, срочно и дешево продам пальто от Валентина Юдашкина синего цвета, японский складной зонт и трехтомник М. Цветаевой в твердом переплете. Звонить по телефону: 499-738-22-17 после 18.00.»

**Высокий уровень от 20 до 27 баллов.**

**Средний уровень от 14 до 19 баллов.**

**Низкий уровень 13 баллов и ниже.**

**2. Оценка знаний по итогам второго года обучения в форме игры «Звездный час».**

**Первый тур.** Перед обучающимися открываются «окна» с тремя вариантами ответов на поставленный вопрос. Выигрывает тот, кто быстрее поднимет карточку с правильным

ответом. За правильный ответ присуждается 3 балла. За полный раскрытый ответ помимо поднятой карточки добавляется 1 балл. В этой игре используется карточка «0», что означает – неправильных ответов нет. (Эти правила можно изменять в зависимости от количества детей участвующих в игре одновременно, можно добавить баллы для тех, кто поднял карточку вторым или третьим). Итог подводится по окончании всех туров игры.

1. **Какого вида интервью из перечисленных далее, не существует?**

- а) аналитическое;
- б) информационное;
- в) портретное.

2. **Какой тип респондентов из перечисленных не существует?**

- а) ключевые информаторы;
- б) специальные респонденты;
- в) типичные представители;
- г) случайные респонденты.

3. **Каким жанром публицистики является обозрение?**

- а) художественно-публицистическим;
- б) аналитическим;
- в) информационным.

4. **Лид нужно выделять графически?**

- а) да;
- б) нет;
- в) в зависимости от ситуации.

5. **Уберите из перечисленных ниже не существующие виды статей.**

- а) передовая;
- б) фоновая;
- в) редакционная (вводная)
- г) проблемно-постановочная;
- д) теоретическая;
- е) критическая;
- ж) публицистический комментарий;

**Второй тур.** Презентация статьи. Игроку нужно презентовать собственную статью, опубликованную в печатном издании, или же на сайте газеты или какого-либо учреждения в Интернете. Оценивается чистота газетного жанра или точность определения того, какие жанры были смешаны при её подготовке, полнота раскрытия темы, наличие аргументированной авторской позиции. За правильное выполнение каждого пункта игрок получает 1 балл.

**Высокий уровень от 18 до 21 балла.**

**Средний уровень от 11 до 17 баллов.**

**Низкий уровень 10 баллов и ниже.**

### **Мастер – класс по теме «Проблемно-постановочная статья»**

(обучающиеся сначала являются участниками мастер-класса, а затем сами становятся его ведущими)

**Цель:** Познакомить участников с понятием проблемно-постановочной статьи.

**Задачи:**

**Обучающая:** Дать определение жанра проблемно-постановочной статьи; познакомить с теоретическими основами работы над ней.

**Развивающая:** Развить интерес к изучению общественных процессов, расширить общий кругозор.

**Воспитательная:** Повысить уровень социальной активности, привить навыки этичного поведения в журналистской деятельности.

**Оборудование:** Доска, мел, проблемно-постановочная статья, написанная ведущими мастер-класса, жетоны для голосования.

У обучающихся – ручки, бумага для записей.

#### План проведения мастер-класса

| Части                     | Содержание  | Время    |
|---------------------------|---|----------|
| I. Вводная часть          | I. Вводная беседа. Подготовка к знакомству с жанром проблемно - постановочной статьи путем обращения к проблемным журналистским материалам самих ведущих.   | 5 минут  |
| II. Основная часть.       | II. Работа над темой.<br>1. Объяснение понятия проблемно-постановочной статьи;<br>2. Знакомство с правилами игры «Рейтинг проблем»;<br>(Каждый участник имеет право выдвинуть свою проблему; каждый участник имеет право проголосовать только за одну проблему)<br>3. Проведение игры «Рейтинг проблем»;<br>4. Подведение итогов игры «Рейтинг проблем».<br>5. Беседа по вопросам этики написания проблемно - постановочных статей. | 25 минут |
| III. Заключительная часть | III. Совместное обсуждение мастер-класса. Подведение итогов.  | 5 минут  |

#### Мастер – класс по теме «Новость»

(обучающиеся сначала являются участниками мастер-класса, затем сами становятся его ведущими)

**Цель:** Познакомить участников с понятием «Новость».

**Задачи:**

**Обучающая:** Дать определение новости, как жанра публицистики; познакомить с теоретическими основами работы над ней.

**Развивающая:** Развить интерес к новостной информации, расширить общий кругозор.

**Воспитательная:** Повысить уровень социальной активности, привить навыки этичного поведения в журналистской деятельности.

**Оборудование:** Диск с презентацией по теме «новость», проектор, экран.

У участников – ручки, бумага для записей.

#### План проведения мастер-класса

| Части               | Содержание   | Время    |
|---------------------|--|----------|
| I. Вводная часть    | I. Вводная беседа. Подготовка к знакомству с жанром «новость»  | 5 минут  |
| II. Основная часть. | II. Работа над темой.<br>1. Участники мастер-класса знакомятся с правилами написания новости в процессе работы с презентацией.<br>2. Участники мастер-класса получают задание написать новость по сюжету сказки. | 25 минут |

|                           |  |         |
|---------------------------|--|---------|
|                           | 3. Заслушиваются новости по сюжетам сказки, разбираются допущенные ошибки. |         |
| III. Заключительная часть | III. Совместное обсуждение мастер-класса.<br>Подведение итогов.            | 5 минут |

### Образцы тренингов.

#### Тренинг : «ЗНАКОМСТВО»

**Задача № 1. Обучение навыкам позитивного общения, преодоления стеснительности при вхождении в новый коллектив.**

**Материалы к занятию:** игрушка, доска, мел, карточки с вариантами для диалогов, катушка ниток.

**Упражнение №1.** Все участники садятся в круг. Ведущий представляется, приветствует собравшихся и предлагает начать занятие. В руках у ведущего мягкая игрушка или любой другой симпатичный предмет. Игрушку передают по кругу. Тот, у кого она оказывается в руках, представляется и говорит о том, какое у него сегодня настроение. Например: «Меня зовут Елена. У меня сегодня оранжевое настроение - доброе, светлое».

**Упражнение №2.** Ведущие и участники совместно устанавливают правила ведения занятия. Например: – не перебивать говорящего;

- укладываться в регламент времени;
- уважать чужое мнение;
- быть активными участниками;
- говорить здесь и сейчас;
- отключать мобильные телефоны;
- соблюдать правило поднятой руки (установить тишину, если кто-то поднял руку) и т.д.

Правила желательно записать на видном месте. Ведущий спрашивает участников об их ожиданиях.

**Упражнение №3.** Участники передают по кругу воображаемый предмет. Жестами они изображают, как этот предмет можно передавать. Затем идет обсуждение того, кто и что получил, и что думали те, кто этот предмет передавали.

**Упражнение №4.** Участники встают и начинают двигаться в любом направлении. Перед ними стоит задача: встретиться глазами с каждым из присутствующих и сделать каждому комплимент. Фраза начинается со слов «Я рад(а), что ты...»

**Упражнение №5.** Участники разбиваются на пары. Каждой паре предлагается озвучить свой диалог. Участниками диалогов могут являться: бельё и верёвка, мячик и стенка; червяк и рыбка; бумага и скрепка.

**Упражнение №6.** Участники образуют два круга: внешний и внутренний с равным количеством людей. Те, кто оказался друг напротив друга, проводят взаимное интервью. Затем представляют друг друга остальным участникам.

**Упражнение №7.** Рефлексия занятия. Участники высказывают свои мнения, пожелания, впечатления. Сравнивают с ожиданиями.

**Упражнение №8. «Паутина».** В руках у ведущего катушка ниток. Он предлагает передавать ниточку в любом направлении, и обязательно переданную закреплять у себя на руке, не разрывая. При передаче ниточки обязательно говорится доброе пожелание. Когда все участники группы соединяются ниточками, ведущий предлагает их подергать – почувствовать что все мы один коллектив, одна команда, и у каждого на этом занятии появились новые друзья.

#### Тренинг: «КОМАНДНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ»

## **Обучение навыкам командного взаимодействия.**

**Материалы к занятию:** мягкая игрушка, доска, мел, веревка (3 м.), трубочки для коктейля, скотч, ножницы, свеча.

**Упражнение №1.** Все участники садятся в круг. Ведущий приветствует собравшихся, знакомит с темой тренинга и предлагает начать второе занятие. В руках у ведущего мягкая игрушка или любой другой симпатичный предмет. Игрушку передают по кругу. Каждый участник напоминает своё имя и говорит, за что он себя любит. Например: «Меня зовут Мария. Я люблю себя за то, что я добрая».

**Упражнение №2.** Ведущие и участники совместно вспоминают правила тренинга правила ведения занятия. Например:

- не перебивать говорящего;
- укладываться в регламент времени;
- уважать чужое мнение;
- быть активными участниками;
- говорить здесь и сейчас;
- отключать мобильные телефоны;
- соблюдать правило поднятой руки (установить тишину, если кто-то поднял руку) и т.д.

Правила желательно записать на видном месте. Ведущий спрашивает участников об их ожиданиях.

**Упражнение №3.** «Человек к человеку». Игроки разбиваются на пары и встают в круг, лицом к водящему, стоящему в центре. Водящий громко выкрикивает названия двух частей тела, которыми игроки каждой пары должны соприкоснуться (например: локоть к колену или пятка к пятке и т.д.) После трех или четырех таких вариантов ведущий кричит: «Люди к людям». Это является сигналом каждому броситься на поиски нового партнера. Человек, не нашедший себе партнера, становится водящим!

**Упражнение № 4.** Участники тренинга образуют одну команду. Ведущий дает команде длинную веревку. Задача команды: сложить из веревки квадрат, не разговаривая. Затем задание усложняется - участникам нужно сложить квадрат, не разговаривая, с закрытыми глазами. Следующее задание - не разговаривая и с закрытыми глазами сложить звезду. В выполнении задания обязательно участвуют все члены команды. Упражнение рефлексировается тренерами и участниками.

**Упражнение № 5.** Участники делятся на команды. Каждая команда получает скотч, ножницы, 3-4 трубочки для коктейля. Ведущий знакомит участников с предполагаемой ситуацией: «Каждая из ваших команд – это парламентарии одной страны. Вы все встретились для переговоров на корабле. Это обусловлено тем, что враждебные отношения зашли слишком далеко, идут непримиримые военные действия. У каждого из Вас в душе боль потери близких, разрушенная страна и долг найти путь победителя. Но ваши переговоры не состоялись, так как началась буря, и корабль затонул. Вас всех выбросило волнами на берег. Единственная возможность сообщить о себе на берег – собрать антенну из обломков, которые море выбросило вместе с вами. Но высота антенны не менее 2-х метров. Найдите возможность построить свою антенну. (Выполнить задание, возможно только объединившись, т.к. длина трубочек у команд изначально не дает такой возможности). Когда команды находят решение и объединяются, ведущие вместе с ними рефлексировать занятие.

**Упражнение №6** «Свеча». Участники тренинга передают по кругу свечу. При передаче свечи каждый говорит другому пожелание для него и его друзей, его команды. Например: «Я желаю, чтобы в трудную минуту твои друзья всегда были рядом», «Я желаю, чтобы твоя команда была самой дружной», «Я желаю, чтобы дружба была вечной»... Участники тренинга загадывают желание о том, чтобы у всех людей на Земле были друзья и все вместе задувают свечу.

**Тренинг: «НЕ ПОПАДИ!»**

### **Профилактика вредных привычек.**

**Материалы к занятию:** бумага, ручки, таблички со словами «да», «нет», «возможно», шприц или сигарета (лучше их имитация).

**Упражнение № 1.** Участники садятся в круг. Ведущий всех приветствует. В центре круга на маленьком столике стоит закрытая красивая коробочка (может быть пустой, можно положить игрушку по выбору). Ведущий сообщает участникам, что, по его мнению, в этой коробочке находится вредная вещь и открывать её не стоит. В то же время он говорит, что у каждого есть право поверить ему или нет, и проверить содержимое коробочки. Среди участников обязательно находятся те, кто коробочку открывает. Ведущий комментирует это следующим образом: «Сегодня вы на своем опыте убедились, что подростки склонны проверять любые слова взрослых. Это давно не секрет, а неоспоримый и признанный факт. В нашем случае все было безобидно. А в реальной жизни дети и подростки также пробуют на себе сигареты, алкоголь, наркотики. Давайте попробует разобраться в том, что чувствует человек, попавший в зависимость от вредной привычки, и попробуем научиться говорить «нет»».

**Упражнение № 2.** Участники по очереди выступают в роли человека, попавшего в зависимость от вредной привычки (безвольной куклы, которая лишь подчиняется кукловоду). Кукловода изображает ведущий, который ставит участников в заведомо неудобные позы, заставляет делать неловкие движения. Затем идет обсуждение того, что чувствовали участники.

**Упражнение № 3.** Участникам выдаются ручки и по четыре небольших листочка бумаги. На первом ведущий предлагает написать любимое блюдо, на втором - любимое увлечение, на третьем - самую заветную цель, на четвертом - имя самого дорогого человека. Затем ведущий говорит о том, что, овладевая человеком, вредные привычки отнимают у него самое дорогое в жизни и предлагает проиграть эту ситуацию. Ведущий выступает в роли вредной привычки и предлагает участникам добровольно расстаться с одним из листочков, затем с другим, с третьим, четвертым. Если участники пытаются сохранить листочки, просто забирает их. Затем участники обсуждают свои чувства во время выполнения упражнения, анализируют применительно к реальной жизни.

**Упражнение № 4.** Ведущий расставляет в помещении таблички со словами «да», «нет», «возможно». Затем он произносит утверждения и просит участников перейти к той табличке, с утверждением на которой он согласен. Примерные утверждения:

- курить сейчас модно;
- наркотики повышают творческие способности;
- существуют легкие наркотики, и привыкание к ним долго не наступает;
- в жизни нужно попробовать все;
- от любой привычки можно избавиться;
- под воздействием наркотиков человек легко выдерживает физические перегрузки.

После каждого утверждения участникам, занявшим места под той или иной табличкой, дается возможность обосновать своё мнение. Идет рефлексия всех мнений и утверждений.

**Упражнение № 5.** Участники возвращаются в круг. Ведущий предлагает участниками шприц или сигарету с заманчивым обоснованием. Задача участников - твердо отказаться. Ведущий предлагает такие ситуации: парень в армии тяжело переносит физические нагрузки, ему предлагают попробовать наркотики; девушка рассталась с парнем, подруги предлагают выпить, чтобы отвлечься; ребята не хотят дружить потому, что мальчик не поддерживает компанию и не курит и т. д. Рефлексируется, насколько убедительно и находчиво участники выражают свой отказ.

**Упражнение № 6** Участники и ведущий рефлексировать тренинг в целом. Затем ведущий предлагает всем вместе написать письмо-пожелание будущим детям, сводным от вредных привычек. Каждый участник пишет одно пожелание: желаю быть здоровым, желаю быть спортивным, желаю быть талантливым и т.д. Письмо размещают в комнате для тренингов. Ведущий перед прощанием напоминает, что наше будущее и будущее наших детей зависит от нас же самих.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
44 \_\_\_\_\_ листа.

Директор МБУ ДО «Красноярский ЦДО»

Л.П.Болгова

